



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

### ΕΡΓΑΣΙΑ

« Εργασίες Καθαριότητας Οδών,  
Πλατειών, Ακτών και Λοιπών  
κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου  
Κομοτηνής »

Χρονικό Διάστημα Παροχής

Υπηρεσίας: 5 Μήνες

Προϋπολογισμός: 149.761,72 €

Πόροι Ο.Τ.Α.

**ΕΡΓΑΣΙΑ: ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΟΔΩΝ – ΠΛΑΤΕΙΩΝ – ΑΚΤΩΝ – ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ  
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**

Αριθμός Μελέτης: 38/2015

CPV: 90610000-6 (Υπηρεσίες καθαρισμού και σάρωσης οδών)

#### Περιεχόμενα

1. Τεχνική Περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

## ΕΡΓΑΣΙΑ

« Εργασίες Καθαριότητας Οδών,  
Πλατειών, Ακτών και Λοιπών  
κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου  
Κομοτηνής »

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αναφέρεται στο έργο της καθαριότητας, οδοκαθαρισμού και καλλωπισμού του συνόλου των εν γένει κοινοχρήστων χώρων (Οδοί, Πλατείες, Πάρκα, πεζοδρόμια, Χώροι Στάθμευσης, Καθαριότητα ακτών, κλπ.) και συγκεκριμένων κοινωφελούς χρήσεως χώρων (νεκροταφεία, σχολικές αυλές, χημικές τουαλέτες, κλπ.) της πόλης και των οικισμών, Υφαντών, Παραδημής, Μεσοχώρι, Μεγάλο- Μικρό Κρανοβούνι, Παγουρίων, Αιγείρου, Μεσσούνης, Μελέτης, Νέας και Παλαιάς Καλλίστης, Φαναρίου, Πόρπης, Αγ. Θεοδώρων, Μεγάλο - Μικρό Δουκάτο, Ανδριανής, Μαυρομάτη, Κόσμιο, Ροδίτη, Ανθοχώρι, Θρυλόριο, Φύλακα, Γρατινή, Κάλχα, Ιάμπολη, Στυλάριο, Σιδεράδες, Τυχερό, Σύμβολα, Φύλακα, Ηφαίστου, Καρυδιάς, Πανδρόσου, Σιδηροχωρίου, Κικίδιο, Γλυφάδας, και καθημερινά των ακτών Φαναρίου, Αρωγής, Μέσης, Γλυφάδας, Μολυβωτής.

Σκοπός του έργου είναι η αποτελεσματική προσφορά υπηρεσιών καθαριότητας και υγιεινής προς τους μόνιμους και εποχιακούς κατοίκους του Δήμου, η φροντίδα για την δημόσια υγεία και η βελτίωση της αισθητικής εικόνας του Δήμου.

Ο αναγκαίος εξοπλισμός για την εργασία με την μορφή των χειρωνακτικών εργαλείων (σκούπες, φαράσια, φτυάρια, τσάπες, τσουγκράνες, χειραμάξια, αναλώσιμα υλικά σακούλες απορριμμάτων, κλπ.), θα καλυφθεί από τον ανάδοχο της εργασίας και εκτιμάται στον προϋπολογισμό της παρούσας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το ανάλογο προσωπικό και τον αντίστοιχο εξοπλισμό, ο οποίος πέραν των παραπάνω αναγκαίων εργαλείων, θα περιλαμβάνει ένδυση, δηλαδή ομοιόμορφες, ολόσωμες, για όλο το προσωπικό, φόρμες εντόνου χρώματος, γιλέκο φωσφορίζον, επένδυση αδιάβροχη για τις άσχημες καιρικές συνθήκες, παπούτσια εργασίας, γάντια προστασίας, γυαλιά προστασίας.

**Οι εργασίες καθαριότητας καλύπτουν συνολικό διάστημα πέντε (5) μηνών, από την συμβατική έναρξή τους.** Ο Συνολικός αριθμός των απασχολούμενων εργατών είναι δέκα εννιά (19) (ημερησίως). Όλα τα απασχολούμενα άτομα θα είναι με οχτάωρη εργασία.

Αναλυτικά οι εργασίες που προβλέπονται για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας αφορούν:

1. Τακτική καθαριότητα των οδοστρωμάτων, κρασπέδων, ρείθρων πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων, με την χρήση εργατών καθαριότητας (χρήση χειρωνακτικών

εργαλείων όπως σκούπες, χειραμάξια, φαράσια, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια, λοιπός ειδικός εξοπλισμός, πλαστικοί σάκοι απορριμμάτων και όλα τα αναγκαία αναλώσιμα).

2. Χειρωνακτικός καθαρισμός από μικρά απορρίμματα μη ενοικιαζόμενων ή χρησιμοποιούμενων από τουριστικές και άλλες επιχειρήσεις τμημάτων των ακτών (λουτρικές εγκαταστάσεις) με τη χρήση εργαλείων (τσουγκράνα, απόχη, αναγκαία αναλώσιμα).

3. Τακτική καθαριότητα και διατήρηση της υγιεινής (πλύσιμο, απολύμανση, άδειασμα καλαθιών απορριμμάτων) στις δημοτικές κοινόχρηστες και χημικές τουαλέτες των παραπάνω αναφερόμενων ακτών.

4. Το καθημερινό άδειασμα και απαραίτητο καθάρισμα όλων των καλαθιών απορριμμάτων (ξύλινα και πλαστικά), μετά της αλλαγής σακούλας απορριμμάτων, που έχουν τοποθετηθεί από το δήμο εντός και εκτός ορίων των ακτών.

5. Την καθαριότητα και ευπρεπή διατήρηση των χώρων νεκροταφείων του δήμου καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας.

6. Την ευπρεπή διατήρηση των οδών, των πλατειών και εν γένει των κοινοχρήστων χώρων (εκτός της ακτής) μέσω εργασιών αποψίλωσης, βοτανίσματος και ασβεστώματος καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας.

7. Πλύσιμο συγκεκριμένων χώρων, όπως είναι οι χώροι της Λαϊκής Αγοράς, κεντρικοί δρόμοι, κλπ., κατά διαστήματα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο η αρμόδια υπηρεσία του δήμου.

8. Αφαίρεση αφισών και αυθαίρετων διαφημιστικών πινακίδων από στύλους ΔΕΗ, ΟΤΕ, δέντρα, κάδους, κλπ. Η παρεχόμενη εργασία θα είναι τακτική, καθώς και κάθε φορά που θα υποδεικνύεται από την αρμόδια υπηρεσία.

9. Έκτακτες επεμβάσεις σε κοινόχρηστους χώρους για την προστασία πεζών και οχημάτων, όπως από λάδια, πετρέλαια κλπ. Η παρεχόμενη εργασία θα γίνεται καθ' υπόδειξη της αρμόδιας υπηρεσίας,

10. Άσπρισμα των κρασπέδων και δενδροστοιχιών με υπόδειξη της αρμόδιας υπηρεσίας του δήμου,

11. Αυθημερόν απομάκρυνση των πλαστικών σάκων απορριμμάτων από τις παραπάνω αναφερόμενες εργασίες καθαριότητας, την μεταφορά τους και προσωρινή αποθήκευσή τους στους πλησιέστερους δημοτικούς κάδους απορριμμάτων.

Η παρούσα μελέτη αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις επιμέρους περιοχές του Δήμου όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω.

**Κομοτηνή, 09-04-2015**

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ/ΤΟΣ**

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ  
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘ/ΤΑΣ**

**ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ  
ΑΓΡ.ΤΟΠ.ΜΗΧ/ΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

## ΕΡΓΑΣΙΑ

« Εργασίες Καθαριότητας Οδών,  
Πλατειών, Ακτών και Λοιπών  
κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου  
Κομοτηνής »

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η Μελέτη αυτή που εκπονείται με εντολή της Διοίκησης αφορά τον καθαρισμό των Οδών, Πλατειών, Ακτών, και Λοιπών Κοινόχρηστων Χώρων του Δήμου Κομοτηνής» από για **εργασία πέντε (5) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.**

Ο καθαρισμός θα πραγματοποιείται από συνεργεία του αναδόχου σε πενθήμερη βάση κάθε εβδομάδα, σε όλους τους οδούς, πλατείες, ακτές και κοινόχρηστους χώρους του Δήμου Κομοτηνής που θα υποδείξει η υπηρεσία στον ανάδοχο.

Για την αποτελεσματική αντιμετώπιση και την υλοποίηση της εργασίας αυτής απαιτείται, κατά την κρίση της Υπηρεσίας, η απασχόληση δέκα εννιά (19) εργατών καθαριότητας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει:

- **ISO 9001 με πεδίο εφαρμογής: καθαρισμοί κτιρίων, Εγκαταστάσεων & Εξωτερικών χώρων,**
- **Κατάλληλο ISO ή αντίστοιχο πιστοποιητικό με πεδίο εφαρμογής: Εργολάβος καθαριότητας, Διαχείριση & Μεταφορά αποβλήτων.**

Επίσης οι εργαζόμενοι που θα προσληφθούν από τον Ανάδοχο, θα πρέπει να είναι αποδεκτοί στο σύνολό τους, από το Τμήμα Καθαριότητας, λόγω της ιδιομορφίας του έργου που εκτελείται.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει διαθέτει την κατάλληλη ρευστότητα επί του συνολικού έργου, για να μη δημιουργηθεί κανένα πρόβλημα με την μισθοδοσία των εργαζομένων που θα έχει σαν αποτέλεσμα την ομαλή λειτουργία του έργου.

Το ωράριο εργασίας των εργατών θα είναι αυτό που θα ορίσει η διοίκηση του Τμήματος Καθαριότητας με τήρηση της Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

Η δαπάνη για την ανωτέρω περιγραφόμενη εργασία, ορίζεται σε **149.761,72** ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, σε βάρος του **Κ.Α.Ε. 20.6277.05** του τακτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015.

Ο Προϋπολογισμός συντάχθηκε με βάση τα στοιχεία του τμήματος κοινωνικής επιθεώρησης Νομού Ροδόπης και στη δαπάνη περιλαμβάνονται οι εργοδοτικές εισφορές και κάθε είδους έξοδα που θα απαιτηθούν για την ολοκλήρωση της εργασίας από τον εργολάβο, καθώς επίσης και η

αποζημίωση χορηγηθείσας ή μη αδείας, δώρο Χριστουγέννων στο προσωπικό και όλα τα οφέλη του εργολάβου.

Το Τμήμα Καθαριότητας θα παραδίδει στον ανάδοχο το πρόγραμμα ανάλογα με τις ανάγκες του μία εβδομάδα νωρίτερα. Ενδεικτικά αναφέρονται οδοί, πλατείες, ακτές, και κοινόχρηστοι χώροι που θα γίνεται ο ανάλογος καθαρισμός, πλατείες και κοιμητήρια οικισμών, ακτές Φαναρίου, Αρωγής, Μέσης, Γλυφάδας, Μολυβωτής, και οδών της πόλης όπως Ανδρονίκου, Γ. Παπανδρέου, Ζυμβρακάκη, Φιλιππουπόλεως, κ.λ.π. και όπου αλλού κριθεί.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (Ημερομίσθιο) (ευρώ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ημέρες)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 5 ΜΗΝΕΣ (6 μήνες με δώρο Χριστουγέννων και επίδομα αδείας)	ΔΑΠΑΝΗ
1	Καθ/τα οδών, ακτών, & κοινόχρηστων χώρων	Ημερήσια Δαπάνη	45,45	19	25	6	129.532,50€
	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ, ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ, ΚΛΠ. (ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ)						3.000,00€
	ΣΥΝΟΛΟ						132.532,50€
	Φ.Π.Α. 13%						17.229,22€
	<b>Γενικό σύνολο δαπάνης</b>						<b>149.761,72€</b>

**Σύνολο** 132.532,50 €

Γενικά έξοδα (αναλώσιμα υλικά, δαπάνες μετακίνησης κλπ) 3.000,00 €

**Φ.Π.Α 13%** 17.229,22 €

**Γενικό σύνολο δαπάνης 149.761,72 ευρώ**

Κομοτηνή, 09/04/2015

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ

ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ/ΤΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ

ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘ/ΤΑΣ

ΑΓΡ.ΤΟΠ.ΜΗΧ/ΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

## ΕΡΓΑΣΙΑ

« Εργασίες Καθαριότητας Οδών,  
Πλατειών, Ακτών και Λοιπών  
κοινοχρήστων Χώρων του Δήμου  
Κομοτηνής »

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Η παρούσα Γ.Σ.Υ. περιλαμβάνει τους όρους με τους οποίους θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο το έργο που αναφέρεται στην επικεφαλίδα, και έχει ενδεικτικό προϋπολογισμό **149.761,72** ευρώ με Φ.Π.Α.

#### Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η δημοπράτηση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 Φ.Ε.Κ 19 τ. Α' /1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. **28/80** (ΦΕΚ Α' 11) «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως».
3. Τις διατάξεις του Ν. 2328/1995, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.2372/1996 άρθρο 11 και το Ν.2414/1996 άρθρο 14 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 82/1996 "Ονομαστικοποίηση των μετοχών ελληνικών ανωνύμων εταιριών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου τομέα", όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν του άρθρου 8 του Ν.3310/2005 και του άρθρου 8 του Ν.3414/2005.
4. Τις διατάξεις του Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ. Α 143/19-6-2002) Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/2005 τεύχος Α').
5. Τις διατάξεις του Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ. 329Α/24-12-2002) «Σύσταση Σώματος Επιθεώρησης και Ελέγχου των Καταστημάτων Κράτησης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν. **3463/2006** (ΦΕΚ 114 τ. Α' /8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
7. Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α' /20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».

8. Τις διατάξεις του Ν. **3852/2010** Φ.Ε.Κ 87 τ. Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
9. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α' /13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
10. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. **3863/2010** (ΦΕΚ115/Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις. όπως αυτός τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/18-4-2013), άρθρο 22 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας».
11. Τις διατάξεις του Ν. 3979/2011 Φ.Ε.Κ. 138 τ. Α' /16-06-2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007(πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ. Α' /11-04-2012).
13. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (Φ.Ε.Κ. 120/ τ. Α' /29-05-2013) "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν.4254/2014 ( Φ.Ε.Κ. 85 τ.Α' /07-04-2014).
14. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
15. Τη με αριθμό πρωτ. Π1/542/4.3.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
16. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και Ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά τεύχη και τα στοιχεία της εργολαβίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου είναι τα επόμενα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται παρακάτω :

- α) Η παρούσα διακήρυξη,
- β) Η τεχνική έκθεση με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό του έργου,
- γ) Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.),
- δ) Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.),

ε) Το έντυπο προσφοράς.

#### **Άρθρο 4ο : Προθεσμία εκτέλεσης έργου- Εγγυήσεις- Ποινικές ρήτρες.**

Αφετηρία μετρήσεως των προθεσμιών είναι αυτή που καθορίζεται στις διατάξεις του Π.Δ. 28/80. Ως χρόνος εκκίνησης του έργου, ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και περαίωσης πέντε (5) μήνες μετά.

**Με την υπογραφή της Σύμβασης κατατίθεται η εγγύηση καλής εκτέλεσης που ισούται με 2% επί του προϋπολογισμού του έργου χωρίς Φ.Π.Α. (Ν. 4281/2014).**

#### **Άρθρο 5ο : Πρόοδος εργασιών - Κυρώσεις καθυστέρησης**

Στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων ορίζεται η ολική προθεσμία του έργου και τυχόν τμηματικές που αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το έργο όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί πάντα να διατάσσει την απομάκρυνση προσωπικού που κρίνεται δικαιολογημένα ακατάλληλο ή την ενίσχυση των συνεργείων του αναδόχου.

Ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος αν καθυστερήσει την έναρξη των εργασιών ή καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών ώστε να είναι προφανώς αδύνατη εμπρόθεσμα εκτέλεση του έργου ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή αν τα υλικά που χρησιμοποιεί δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, αν δεν εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια ή αν συστηματικά ή αν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος ή αν έληξε η ολική προθεσμία του έργου χωρίς αυτό να έχει αποπερατωθεί. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο εργασίας, καιρικών συνθηκών, κλπ. σε βιβλιοδετημένα αριθμημένα φύλλα.

#### **Άρθρο 6ο : Περιεχόμενα των τιμών τιμολογίου (Προϋπολογισμού)**

Η εκτιμημένη δαπάνη σύμφωνα με την μελέτη αναφέρεται στις μονάδες ολοκληρωμένων εργασιών και ορίζεται σε **149.761,72** ευρώ με Φ.Π.Α., χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή τους, οι λογαριασμοί συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην πλήρη και αποκλειστική απασχόληση του προσωπικού στην εν λόγω εργασία, καθ' όλο το ωράριο εργασίας. Η πρόσληψη θα γίνει αποκλειστικά για τις ανάγκες της και σε κάθε πιστοποίηση υποχρεούται να καταθέτει τις βεβαιώσεις ασφάλισης του Ι.Κ.Α. για τους απασχολούμενους.

Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει τον εργοδότη και προκαταβολή δεν καταβάλλεται όπως ορίζεται στο άρθρο 61 του Π.Δ.28/80. Αναλυτικά στην δαπάνη σύμφωνα με τη μελέτη περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση του έργου, όπως είναι οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, Δώρο Χριστουγέννων, και η αποζημίωση χορηγηθείς και μη χορηγηθείς αδειάς του



προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνησης του προσωπικού του αναδόχου, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τα τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες αποζημιώσεων και ζημιών στο προσωπικό του αναδόχου, στον κύριο του έργου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, τα οφέλη του αναδόχου, και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση του έργου.

#### **Άρθρο 7ο : Γενικά έξοδα και όφελος αναδόχου**

Στα γενικά έξοδα και όφελος αναδόχου που δικαιούται ο ανάδοχος στα έργα που εκτελούνται μετά από δημοπρασία, περιλαμβάνονται:

1. Οι μισθοί και κάθε είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κινήσεως του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του αναδόχου,
2. Οι δαπάνες ιατρικής περίθαλψης του προσωπικού του αναδόχου,
3. Τα έξοδα συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπογραφής της σύμβασης, εγκατάστασης- εκτέλεσης και παραλαβής των έργων,
4. Κάθε είδους φόροι, τέλη, έξοδα, εγγυήσεις, τόκοι κίνησης κεφαλαίων και κάθε είδους επιβαρύνσεις,
5. Έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και κάθε φύσεως αποζημίωση σε τρίτους,
6. Έξοδα καθαρισμού των έργων και του εργοταξίου και μεταφοράς - απόθεσης των προϊόντων σε θέσεις που καθορίζονται από την υπηρεσία,
7. Κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται αλλά είναι αναγκαία για τη σωστή, έντεχνη και σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία εκτέλεση των εργασιών ή που απαιτείται για την τακτοποίηση των έργων από κάθε πλευρά σε σχέση με τις κείμενες διατάξεις καθώς και κάθε είδους επισφαλή έξοδα,
8. Το όφελος του αναδόχου.

#### **Άρθρο 8ο : Ευθύνη αναδόχου**

Το έργο διευθύνεται συνέχεια, σε όλη τη διάρκεια του, αυτοπρόσωπα από τον ανάδοχο ή από πληρεξούσιο αντιπρόσωπο αυτού, αποδεκτό από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία και ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης όσο για την εφαρμογή της μελέτης και για την ποιότητα των εργασιών. Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την εκλογή των πάσης φύσεως υλικών που χρησιμοποιεί. Τα υλικά πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους αντίστοιχων προδιαγραφών.

#### **Άρθρο 9ο : Γενικές Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

Οι γενικές υποχρεώσεις του Αναδόχου περιγράφονται στο άρθρο 31 του Π.Δ. 28/80. Πέραν αυτού ο Ανάδοχος υποχρεούται:

Κατά την εκτέλεση του έργου πρέπει ο Ανάδοχος να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα, έτσι ώστε να αποφευχθεί οποιοδήποτε ατύχημα στους εργαζόμενους ή σε τρίτους. Οι ανάδοχοι εργασιών οι οποίες εκτελούνται σε ασφαλιστικές περιοχές ΙΚΑ, υποχρεούνται να ασφαλίζουν σε αυτό όλο το προσωπικό που απασχολούν.

Σε περιπτώσεις εργασιών που εκτελούνται εκτός ασφαλιστικών περιοχών ΙΚΑ οι ανάδοχοι υποχρεούνται να συνεχίσουν την ασφάλιση του προσωπικού που χρησιμοποιούν, το οποίο είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και δεν έχει διακοπεί η ασφάλιση του. Το υπόλοιπο προσωπικό είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος να ασφαλίσει σε μία από τις αναγνωρισμένες ασφαλιστικές εταιρείες του Δημοσίου. Η δαπάνη για τα ασφάλιστρα τα οποία πρέπει να καταβάλλει ο εργολάβος, δηλαδή εργολαβική εισφορά και εισφορά ασφαλισμένου, βαρύνουν τον εργολάβο. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου, καθώς και με αποζημιώσεις για ζημιές που προκλήθηκαν από το προσωπικό του αναδόχου σε έργα του Δημοσίου, Δήμων και γενικά κάθε μορφής κοινωφελή έργα.

Όταν είναι εξαιρετικά επείγουσες ορισμένες εργασίες και προκειμένου γρήγορα να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα από δυσμενείς καιρικές συνθήκες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εργαστεί υπερωριακά Κυριακές και γιορτές εφόσον τον διατάζει η επιβλέπουσα Υπηρεσία και αφού με δική του μέριμνα πάρει άδεια από τις αρμόδιες Αρχές.

#### **Άρθρο 10ο: Λογαριασμοί- Κρατήσεις- Φ.Π.Α.**

Οι λογαριασμοί συντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 28/80. Σε κάθε λογαριασμό ο ανάδοχος καταβάλλει τις νόμιμες κρατήσεις.

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλει τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα που γίνεται ο διαγωνισμός. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο, με τις διάφορες αποφάσεις του, δηλαδή των δώρων Χριστουγέννων, του επιδόματος αδείας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας.

Εάν κατά την ημερομηνία που έγινε ο διαγωνισμός επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν αυτά που υπήρχαν, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέον ή εκπίπτει από τους λογαριασμούς του αναδόχου, και εφ' όσον αποφασισθεί από τους αρμόδιους Υπουργούς.

#### **Άρθρο 11ο : Μελέτη συνθηκών του έργου**

Η υποβολή προσφοράς συμμετοχής στη δημοπρασία, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν επισκεφτεί και ελέγξει πλήρως την φύση και την τοποθεσία του έργου, και έχουν πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών κατασκευής του έργου, κυρίως σε ότι αφορά τις θέσεις προσωρινής ή οριστικής απόθεσης προϊόντων, τις μεταφορές, διάθεση διαχείριση και αποθήκευση υλικών, δυνατότητα εξασφάλισης εργατοτεχνικού εν γένει προσωπικού, νερού, ηλεκτρικού ρεύματος και οδών προσπέλασης, τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες, τις

διακυμάνσεις της στάθμης υδάτων των ποταμών, χειμάρρων, παλίρροιας ή παρόμοιες φυσικές συνθήκες στον τόπο των έργων, την διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, τοείδος και τα μέσα (μηχανήματα, υλικά και υπηρεσίες) που θα απαιτηθούν πριν την έναρξη και κατά την εκτέλεση των εργασιών και οποιαδήποτε άλλα θέματα που με οποιαδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος του έργου σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης.

Επίσης ο ανάδοχος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει τα συμβατικά στοιχεία της εργολαβίας που αποτελεί μαζί με την διακήρυξη, τη βάση της προσφοράς του, καθώς και ότι αποδέχεται και ανεπιφύλακτα αναλαμβάνει να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις παραπάνω συνθήκες και όρους.

Παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί στους όρους της Σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

### **Άρθρο 12ο : Φύλαξη υλικών και μέσων - Προστασία βλάστησης**

Ο ανάδοχος φυλάσσει και διατηρεί σε καλή κατάσταση όλα τα υλικά και μέσα για τις εργασίες που εκτελούνται. Σχετικές εντολές της Υπηρεσίας εκτελούνται από αυτόν. Σε αντίθετη περίπτωση τα μέτρα φύλαξης - προστασίας ή διατήρησης λαμβάνονται από τον εργοδότη και οι δαπάνες καταλογίζονται σε βάρος του αναδόχου. Ο ανάδοχος πρέπει να πάρει τα απαιτούμενα μέτρα φύλαξης και προστασίας των έργων που βρίσκονται κοντά στο έργο που εκτελείται για να αποφεύγονται οι ζημιές σε αυτό ή αυτά, ή η διακοπή της λειτουργίας αυτών.

Ζημιές που προξένησε η αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται μέσω από αυτόν και σε αντίθετη περίπτωση η επανόρθωση γίνεται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου. Ο ανάδοχος προφυλάσσει και προστατεύει τη φυσική βλάστηση (αμμόλοφοι- αμμοθίνες, δένδρα και θάμνοι) και τις εκτάσεις που έχουν καλλιεργηθεί στην περιοχή όπου εκτελείται το έργο και ευθύνεται για κάθε κοπή δένδρου, θάμνων, και καταστροφή φυτείας που δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση του έργου.

Ζημιές που κρίθηκαν απαραίτητες για την κατασκευή του έργου αποζημιώνονται, μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία, σε βάρος των πιστώσεων του έργου.

### **Άρθρο 13ο : Πρόληψη ατυχημάτων - Μέτρα υγιεινής και ασφάλεια κυκλοφορίας**

Ο ανάδοχος, ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το νόμο, λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτον, καθώς και την παροχή πρώτων βοηθειών σε αυτούς. Διαταγές της Υπηρεσίας για την εξασφάλιση της κυκλοφορίας εφαρμόζονται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου. Ο ανάδοχος διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών.

#### **Άρθρο 14ο : Χρήση του έργου πριν από την αποπεράτωση**

Με απόφαση του προϊσταμένου της Υπηρεσίας μπορεί να γίνει χρήση οποιουδήποτε αποπερατωμένου έργου πριν την τελική περαίωση του έργου, χωρίς αυτή η χρήση να αναπληροί την παραλαβή του έργου. Αν η ανωτέρω κατοχή ή χρήση καθυστερήσει την πρόοδο των εργασιών, τότε χορηγείται από τον εργοδότη ανάλογη παράταση προθεσμίας περαίωσης του έργου.

Στην περίπτωση κατά την οποία η χρήση μη αποπερατωθέντος έργου από τον εργοδότη προκαλέσει πρόσθετες δαπάνες για τον ανάδοχο, τότε ο εργοδότης καταβάλλει σ' αυτόν τις πραγματικές δικαιολογημένες δαπάνες.

#### **Άρθρο 15ο : Τελικός εξοφλητικός λογαριασμός**

Εκδίδεται μετά την υπογραφή των πρωτοκόλλων προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου. Τα στοιχεία αυτά είναι τα μόνα δικαιολογητικά για την έκδοση του λογαριασμού, αντίτυπα δε ή αντίγραφα αυτών επισυνάπτονται στο λογαριασμό. Πριν τη θεώρηση του λογαριασμού αυτού ζητείται από τον ανάδοχο να προσκομίσει βεβαίωση του αρμόδιου Υποκαταστήματος Ι.Κ.Α. όπου θα αναφέρεται η εξόφληση των ασφαλιστικών εισφορών για το έργο.

#### **Άρθρο 16ο : Αναθεώρηση τιμών**

Η οποιαδήποτε περεταίρω μείωση των πάσης φύσεως αποδοχών, εργοδοτικών εισφορών (Νομοθετική ρύθμιση, κλαδική σύμβαση, Εθνική Γενική συλλογική σύμβαση, κλπ) θα υπάρχει και αντίστοιχη ανάλογη προσαρμογή του συμβατικού τμήματος.

#### **Άρθρο 17ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Κομοτηνή, 09/04/2015

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ  
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒ/ΤΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΤΕΡΓΙΑΔΗΣ  
ΕΠΟΠΤΗΣ ΚΑΘ/ΤΑΣ

ΜΑΡΓΑΡΙΤΗΣ ΣΙΝΑΔΟΣ  
ΑΓΡ.ΤΟΠ.ΜΗΧ/ΚΟΣ