



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ**  
**ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
Ταχ. Δ/ση: Πλ. Γ. Βιζυηνού 1, Κομοτηνή  
Πληροφορίες: Ζωή Πολίτου  
Τηλ.:2531352426

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ,  
ΕΝΤΥΠΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΣΗΣ & ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ**

**Αριθμ. μελέτης 50 / 2016**

**Cpvs: 30192700-8 [Γραφική Ύλη]  
30197643-5 [Φωτοαντιγραφικό χαρτί]  
30125110-5 [Τόνερ για εκτυπωτές, λέιζερ/  
συσκευές τηλεομοιοτυπίας]**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 35.814,59 χωρίς Φ.Π.Α.**

**44.410,10 με Φ.Π.Α. 24%**

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	
	Τεχνική Έκθεση
	Τεχνικές Προδιαγραφές
	Γενική & Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
	Ενδεικτικός Πίνακας Προϋπολογισμού Δαπάνης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ,  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται να γίνει η προμήθεια με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΝΤΥΠΩΝ-ΥΛΙΚΩΝ ΜΗΧ/ΣΗΣ & ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ**» προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής για το έτος 2017.

Η προμήθεια θα γίνει με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο **τη συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής στις τιμές των ειδών** και σύμφωνα με τις διατάξεις του 4412/2016.

Η δαπάνη που απαιτείται είναι **44.410,10** ευρώ με ΦΠΑ 24% και θα καλυφθεί από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ και θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6612, 10.6613, 10.6614 και 60.7341.01 του Προϋπολογισμού του Δήμου Κομοτηνής για το Οικονομικό Έτος 2017.

<p><b>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ</b></p> <p><b>Η Προϊσταμένη του Τμήματος</b></p> <p><b>Ζωή Πολίτου</b> <b>ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού</b></p>	<p><b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b></p> <p><b>Κομοτηνή 14 Οκτωβρίου 2016</b></p> <p><b>Ο Προϊστάμενος Δ/σης</b></p> <p><b>Αθανάσιος Βίβογλου</b> <b>ΠΕ Οικονομικού</b></p>
--	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ,  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**1. Γενικά Χαρακτηριστικά – Περιγραφή**

**Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων**

**(Για Δήμο Κομοτηνής & Ξενώνα-Δομής Γυναικών)**

A/T	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Διορθωτικό υγρό εγγράφων (blanco)	Μπουκαλάκι χωρίς διαλυτικό, με πινέλο, 20 ml
2	Διορθωτικό υγρό εγγράφων + διαλυτικό	Διορθωτικό υγρό (blanco) + διαλυτικό υγρό σε μια συσκευασία 2 X 20 ml
3	Διορθωτική ταινία εγγράφων –ρολό (Roller)	Διορθωτική ταινία πλάτους 4.2 mm και μήκους 6 m. Εξωτερικό περίβλημα από πλαστικό.
4	CD-R 80 min/700mb,type 800mb	διάφορα χρώματα
5	DVD –R, type 4,7gb 25 τεμαχίων	16x, 120 min
6	Εξωλκέας – αποσυρραπτικό χειρός μεταλλικό κανονικού μεγέθους (τύπου τανάλιας)	Αποσυρραπτικό χειρός κατασκευασμένο εξ' ολοκλήρου από μέταλλο. Αποσυρράπτει εύκολα και γρήγορα όλους τους συνδετήρες γραφείου χωρίς να σκίζει το χαρτί.
7	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα	Κύβος 76mm x 76mm (απόκλιση +5%) 100φύλλων
8	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα	Κύβος 38mm x 51mm (απόκλιση +5%) 100φύλλων
9	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι χρωματιστοί	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Ενδεικτικές διαστάσεις: 12mmx48mm. Σε συσκευασία των 5 μπλοκ.
10	Γομολάστιχα	Λευκή, μικρή
11	Δακτυλοβρεχτήρας	Δακτυλοβρεχτήρας εύκαμπτος, με σφουγγαράκι
12	Διακορευτής (περφορατέρ) χειρός	Διακορευτής μεταλλικός, μεσαίου μεγέθους, 2 τρυπών με δυνατότητα τρυπήματος έως 12 φύλλων

13	<b>Διαφάνεια πλαστικοποίησης χαρτιού A4</b>	Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
14	<b>Διαφανείς θήκες εγγράφων A4 (ζελατίνες)</b>	Με οπές, τύπου Π, με ενισχυμένο πλαστικό, γυαλιστερές. Ανοίγει από τη μικρή πλευρά για τοποθέτηση εγγράφων. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
15	<b>Ημερήσιος ημεροδείκτης γραφείου (επιτραπέζιο ημερολόγιο) έτους 2017</b>	Συσκευασία ανά τεμάχιο σε διάφανη ζελατίνα
16	<b>Καρφίτσες ατσάλινες</b>	Σε κουτί των 100 τεμαχίων
17	<b>Κλασέρ πλαστικοποιημένο ECO με μηχανισμό ράντο και μεταλλικές γωνίες</b>	A4 4/32 εξωτερικά πλαστικό υψηλής αντοχής, από πολυπροπυλένιο (pp), με μηχανισμό RADO, μεταλλικό δαχτυλίδι και ετικέτα σε διάφανη θήκη, διάφορα χρώματα
18	<b>Κλασέρ πλαστικοποιημένο ECO με μηχανισμό ράντο και μεταλλικές γωνίες</b>	Μέγεθος 8/23 χρώματος λευκού εξωτερικά πλαστικό υψηλής αντοχής, από πολυπροπυλένιο (pp), με μηχανισμό RADO, μεταλλικό δαχτυλίδι και ετικέτα σε διάφανη θήκη
19	<b>Κλασέρ πλαστικοποιημένο ECO με μηχανισμό ράντο και μεταλλικές γωνίες</b>	A4 8/32, εξωτερικά πλαστικό υψηλής αντοχής, από πολυπροπυλένιο (pp), με μηχανισμό RADO, μεταλλικό δαχτυλίδι και ετικέτα σε διάφανη θήκη, διάφορα χρώματα
20	<b>Κλασέρ χάρτινο σύννεφο 4/32 με μηχανισμό ράντο και μεταλλικές γωνίες</b>	A4 4/32, εξωτερικά από ανθεκτικό χαρτόνι, με ασπρόμαυρη εκτύπωση "σύννεφο", με μηχανισμό RADO και μεταλλικό δαχτυλίδι.
21	<b>Κλασέρ χάρτινο σύννεφο 8/32 με μηχανισμό ράντο και μεταλλικές γωνίες</b>	A4 8/32, εξωτερικά από ανθεκτικό χαρτόνι, με ασπρόμαυρη εκτύπωση "σύννεφο", με μηχανισμό RADO και μεταλλικό δαχτυλίδι.
22	<b>Κλιμακόμετρο 30cm</b>	Αλουμινίου, μήκους 30εκ. Με 6 κλίμακες.
23	<b>Κόλλα stick</b>	Μη τοξική, χωρίς διαλύτες για χάρτινες επιφάνειες, 8-12 γραμ.
24	<b>Κόλλες αναφοράς 21cmX30cm Συσκ. 400 Φύλλα</b>	21cmX30cm, σε συσκευασία 400 φύλλων
25	<b>Κολλητική ταινία τύπου σελοτέιπ</b>	Διαφανής διαστάσεων 10-12mm
26	<b>Κολλητική ταινία συσκευασίας</b>	Κολλητική ταινία συσκευασίας, πλάτους 4-5 cm. Ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες.
27	<b>Κομπιουτεράκι γραφείου</b>	Κομπιουτεράκι με οθόνη 12 ψηφίων 11*18
28	<b>Κοπίδι χαρτιού</b>	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, με κουμπί ασφαλείας, με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας, πλάτους περί 9 mm & μήκους περί τα 13 cm.
29	<b>Λάστιχα συσκευασίας πλακέ</b>	Βάρος συσκευασίας του 1,0 Kg
30	<b>Λάστιχα συσκευασίας ψιλά</b>	Βάρος συσκευασίας του 1,0 Kg
31	<b>Μαρκαδόρος χοντρής γραφής</b>	Με στρόγγυλη μύτη 1,5-2,5 mm, κατάλληλος για επιφάνεια χαρτιού, χρώματος μαύρου, μπλε & κόκκινου

32	<b>Μαρκαδόρος υπογράμμισης (διάφορα χρώματα)</b>	Μαρκαδόρος υπογράμμισης, με έντονο φωσφορούχο χρώμα (π.χ. κίτρινο, ροζ, πορτοκαλί).
33	<b>Μελάνι για ταμπόν</b>	Μελάνι για ταμπόν, κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων, χρώματος μπλε, σε μπουκαλάκι των 28 έως 32 ml.
34	<b>Μολύβι απλό</b>	Εύλινο, κλασικό μολύβι, με ριγέ σχέδιο, με πάχος γραφής 2mm και σκληρότητα μύτης 2HB
35	<b>Μπλοκ σημειώσεων A4</b>	Λευκό με ριγέ γραμμογράφηση των 50 φύλλων
36	<b>Μπλοκ σημειώσεων A5</b>	Λευκό με ριγέ γραμμογράφηση των 50 φύλλων
37	<b>Ξύστρα μολυβιών μεταλλική</b>	Ξύστρα μεταλλική, μονή, κατάλληλη για όλα τα standard μολύβια
38	<b>Πινέζες απλές</b>	Πινέζες απλές σε κουτί των 40 τεμαχίων
39	<b>Πίνακας Ανακοινώσεων με φελλό</b>	Πίνακας φελλού 60 χ 90cm
40	<b>Ετικέτες αυτοκόλλητες στρογγυλές λευκές με τρύπα</b>	Ετικέτες αυτοκόλλητες, λευκές, στρογγυλές, σε φύλλα με τρύπα. Ανταλλακτικές ετικέτες τρουκ για φύλλα ντοσιέ. Το κάθε πακέτο διαθέτει ένα μέγεθος ετικέτας.
41	<b>Ετικέτες αυτοκόλλητες εκτύπωσης 210mmX148,5mm</b>	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 σε πακέτο των 100 φύλλων, διαστάσεις 210mmX148,5mm
42	<b>Ετικέτες αυτοκόλλητες εκτύπωσης 70mmX56mm</b>	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 σε πακέτο των 100 φύλλων, διαστάσεις 70mmX56mm
43	<b>Ετικέτες αυτοκόλλητες εκτύπωσης 70mmX46mm</b>	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 σε πακέτο των 100 φύλλων, διαστάσεις 70mmX46mm
44	<b>Στυλό διάρκειας τύπου BIC χρώματος μπλε</b>	Μαλακή γραφή, με μύτη 1,0 mm που δεν χαράσσει το χαρτί, καθαρή και ευκρινής γραφή με πάχος 0.4mm. Τρόπος κλεισίματος με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές και εργονομική λαβή. Χρώμα μελανιού μπλε.
45	<b>Στυλό διαρκείας τύπου BIC χρώματος κόκκινο</b>	Μαλακή γραφή, με μύτη 1,0 mm που δεν χαράσσει το χαρτί, καθαρή και ευκρινής γραφή με πάχος 0.4mm. Τρόπος κλεισίματος με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές και εργονομική λαβή. Χρώμα μελανιού κόκκινο.
46	<b>Στυλό διαρκείας τύπου BIC χρώματος μαύρο</b>	Μαλακή γραφή, με μύτη 1,0 mm που δεν χαράσσει το χαρτί, καθαρή και ευκρινής γραφή με πάχος 0.4mm. Τρόπος κλεισίματος με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές και εργονομική λαβή. Χρώμα μελανιού μαύρο.
47	<b>Στυλό διαρκείας τύπου BIC χρώματος πράσινο</b>	Μαλακή γραφή, με μύτη 1,0 mm που δεν χαράσσει το χαρτί, καθαρή και ευκρινής γραφή με πάχος 0.4mm. Τρόπος κλεισίματος με καπάκι. Με στέλεχος διαφανές και εργονομική λαβή. Χρώμα μελανιού πράσινο.
48	<b>Στυλό (μάρκαδοράκι) roller χρώματος μπλε</b>	Αδιάβροχο ανεξίτηλο μελάνι, μακράς διάρκειας, πάχος γραφής 0,5mm
49	<b>Στυλό (μάρκαδοράκι) roller χρώματος μαύρο</b>	Αδιάβροχο ανεξίτηλο μελάνι, μακράς διάρκειας, πάχος γραφής 0,5mm
50	<b>Στυλό (μάρκαδοράκι) roller χρώματος κόκκινο</b>	Αδιάβροχο ανεξίτηλο μελάνι, μακράς διάρκειας, πάχος γραφής 0,5mm

51	Συνδετήρες μεταλλικοί	No3 (Συσκευασία κουτιού)
52	Συνδετήρες μεταλλικοί	No4 (Συσκευασία κουτιού)
53	Συνδετήρες μεταλλικοί	No5 (Συσκευασία κουτιού)
54	Συνδετήρες μεταλλικοί	No7 (Συσκευασία κουτιού)
55	Συνδετήρες χρωματιστοί	No3 (Συσκευασία κουτιού)
56	Σύρματα συρραπτικού Νο 126 (24/6)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο 126 (24/6), σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.
57	Σύρματα συρραπτικού Νο 128 (24/8)	Ανταλλακτικά σύρματα Νο 128 (24/8), σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 1.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.
58	Σύρματα συρραπτικού Νο 64	Ανταλλακτικά σύρματα Νο.64, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 2.000 τεμαχίων. Μεταλλικά.
59	Συρραπτικό χειρός (τανάλια)	Μεταλλικής κατασκευής, με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, με δυνατότητα συρραφής 20-23 φύλλων, που λειτουργεί με σύρματα σχήματος Π Νο 24/6 & 24/8
60	Συρραπτικό χειρός (τανάλια)	Μεταλλικής κατασκευής, με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργεί με σύρματα σχήματος Π Νο 64
61	Συσσωρευτής (μπαταρία)	Τύπου AAA-LR03 ALCALINE 1,5V
62	Συσσωρευτής (μπαταρία)	Τύπου AA-LR6 ALCALINE 1,5V
63	Συσσωρευτής τετράγωνος (μπαταρία)	9V
64	Ταμπόν σφραγίδας Νο1	Ταμπόν Νο1 σε πλαστική ή μεταλλική θήκη διάστασης 126mm X 82mm. Σε χρώμα μπλε.
65	Ταμπόν σφραγίδας Νο2	Ταμπόν Νο2 σε πλαστική ή μεταλλική θήκη διάστασης 109mm X 70mm. Σε χρώμα μπλε.
66	Τετράδιο Σπирάλ Μεγάλο 3 Θεμάτων	Διαστάσεων 17*25
67	Τετράδιο χρέωσης εγγράφων/αλληλογραφίας	Διαστάσεων 20*30 (150 φύλλων)
68	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας	Διαστάσεων 25*35 (100 φύλλων)
69	Φάκελοι αλληλογραφίας	Διαστάσεων 250mmX353mm, αυτοκόλλητοι, χρώματος κίτρινου
70	Φάκελοι αλληλογραφίας	Διαστάσεων 229mmX324mm, αυτοκόλλητοι, χρώματος κίτρινου
71	Φάκελοι αλληλογραφίας	Διαστάσεων 162mmX229mm, αυτοκόλλητοι, χρώματος κίτρινου
72	Φάκελοι αλληλογραφίας	Διαστάσεων 110mmX230mm, αυτοκόλλητοι, χρώματος λευκού
73	Ντοσιέ Α4 με έλασμα, διαφανές	Ντοσιέ με έλασμα, διαστάσεως Α4, με διαφανές εξώφυλλο-κάλυμμα. Σε συσκευασία των 50 τεμαχίων, από ανθεκτικό πλαστικό υλικό, σε

		διάφορα χρώματα.
74	<b>Φάκελος από σκληρό χαρτόνι (πλαστικοποιημένο)</b>	Φάκελος από σκληρό χαρτόνι fiber σε σχήμα κουτιού, με λάστιχα και πάχος 12cm, σε μαύρο χρώμα.
75	<b>Φάκελος από σκληρό χαρτόνι (πλαστικοποιημένο)</b>	Φάκελος από σκληρό χαρτόνι fiber σε σχήμα κουτιού, με λάστιχα και πάχος 8cm
76	<b>Φάκελος από σκληρό χαρτόνι (πλαστικοποιημένο)</b>	Φάκελος από σκληρό χαρτόνι fiber σε σχήμα κουτιού, με λάστιχα και πάχος 5cm
77	<b>Φάκελος αρχείου μπλε με κορδέλες</b>	35cm x 25cm, υφασμάτινη ράχη 12 cm, κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι, κλείνει σε 3 σημεία με κορδέλες
78	<b>Φάκελος αρχείου μπλε με κορδέλες</b>	40cm x 30cm, υφασμάτινη ράχη 20 cm, κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι, κλείνει σε 3 σημεία με κορδέλες
79	<b>Φάκελος με αυτιά και λάστιχο πλαστικοποιημένος (δίφυλλος)</b>	Φάκελος από πλαστικοποιημένο χαρτόνι με αυτιά και λάστιχα, διαστάσεων Y35x25x0εκ. ράχη, σε διάφορα χρώματα
80	<b>Φάκελος απλός (δίφυλλος)</b>	Φάκελος από λεπτό χαρτόνι (χωρίς εσωτερικά αυτιά), με τυπωμένη ετικέτα στο εξώφυλλο, διαστάσεων Y35x25x0εκ. ράχη, σε διάφορα χρώματα
81	<b>Φάκελος με αυτιά (δίφυλλος)</b>	Φάκελος από λεπτό χαρτόνι με εσωτερικά αυτιά, με τυπωμένη ετικέτα στο εξώφυλλο, διαστάσεων Y35x25x0εκ. ράχη, σε διάφορα χρώματα
82	<b>Φάκελος χάρτινος με έλασμα (δίφυλλος)</b>	Φάκελος από λεπτό χαρτόνι με εσωτερικό έλασμα (ελατήριο), με τυπωμένη ετικέτα στο εξώφυλλο, διαστάσεων Y35x25x0εκ. ράχη, σε διάφορα χρώματα
83	<b>Χάρακας 40cm</b>	Χάρακας από ανθεκτικό πλαστικό με μήκος 40cm
84	<b>Χαρτάκια σημειώσεων λευκά</b>	Λευκά χαρτάκια, διαστάσεως 90 x 90 mm, για κύβο σημειώσεων. Σε συσκευασία των 500 φύλλων.
85	<b>Χαρτοταινία για αριθμομηχανή</b>	Απλές Χαρτοταινίες διαστάσεων 37x70
86	<b>Χαρτοταινία για αριθμομηχανή (θερμική)</b>	Θερμικές Χαρτοταινίες διαστάσεων 57x50
87	<b>Ψαλίδι γραφείου 17cm</b>	Ψαλίδι καθημερινής χρήσης μεγέθους 17cm, με πλαστική λαβή και ανθεκτικές μεταλλικές λεπίδες από ανοξείδωτο ατσάλι.

**Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων**

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΤΥΠΟΣ
1	SAMSUNG	116
2	HP	80A
3	HP P3005	51A
4	HP P2015	53A
5	HP DESKJET 845C	C17
6	HP DESKJET 845C	B15
7	HP DESIGNJET T1100S	MIK72
8	HP DESIGNJET T1100S	G72
9	HP DESIGNJET T1100S	PK72
10	HP DESIGNJET T1100S	Y72
11	HP DESIGNJET T1100S	M72
12	HP DESIGNJET T1100S	C72
13	EPSON FX1180 ( ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ )	
14	PHILIPS LASERmdf 6050	PFA-821
15	REX ROTARY MP 5000B	3210
16	HP 1020	12A
17	SAMSUNG ML-2010	ML2010
18	EPSON AL-M200	M200
19	HP 1005	35A
20	LEXMARK MX410	60F2000
21	HP 2055	05A
22	HP 1320	49A
23	SAMSUNG SF-760P	101
24	CANON L-sensys fax - L120-140	FX10
25	PANASONIC KX-FL421	FAT-88
26	SHARP AR-5520	020T
27	REX ROTARY MP 2000	
28	NASHUATEC 1315 AFICIO	
29	KONICA MINOLTA BIZHUB 185	
30	SAMSUNG SCX4623	1052
31	HP 45 BLACK	
32	HP 78 COLOR	
33	HP LASERJET P1102	85A
34	CANON MX395	540 BL
35	CANON MX395	541 COL
36	LEXMARK Z640 BLACK	16
37	LEXMARK Z640 COLOR	26
38	SAMSUNG SCX4655	117
39	HP COLOR LASER LET 1600	124A BL
40	HP COLOR LASER LET 1600	124A Y
41	HP COLOR LASER LET 1600	124A M
42	HP COLOR LASER LET 1600	124A C
43	PANASONIC KX-MB771	
44	HP DESKJET 6980 BLACK	339
45	HP DESKJET 6980 COLOR	344
46	LEXMARK MS510dn	510
47	OKI 3321 ( ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ )	321
48	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A BLK
49	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A CYA



50	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A YEL
51	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A MAG
52	HP BUSINESS INKJET 2800	BLACK
53	HP BUSINESS INKJET 2800	YEL
54	HP BUSINESS INKJET 2800	CYA
55	HP BUSINESS INKJET 2800	MAG
56	HP 1200	15A
57	LEXMARK MS312DN	501
58	SAMSUNG 2851	2851
59	IMAGING UNIT LEXMARK Z500	45
60	IMAGING UNIT SAMSUNG 116	17
46	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	11X9.5” ΧΗΜΙΚΟ ΤΡΙΠΛΟΤΥΠΟ ΤΡΙΧΡΩΜΟ (ΛΕΥΚΟ-ΡΟΖ-ΚΙΤΡΙΝΟ)

A/A	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΤΥΠΟΣ
1	RICOH AFICIO MP3030	2200D
2	TONER FAX PANASONIC KX-FP205	KX-FP205

**Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου Δήμου Κομοτηνής**

A/T	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A4 των 75-80gr/m2 και σε κουτί των 5 πακέτων των 500 φύλλων.
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό A3 των 75-80gr/m2 και σε κουτί των 5 πακέτων των 500 φύλλων.

Τα toner, μελάνια, μελανοταινίες και μονάδες απεικόνισης (IMAGING UNIT) να είναι συμβατά και ελλείψει αυτών γνήσια από τους αντίστοιχους κατασκευαστές και να πληρούν όλες τις προδιαγραφές των κατασκευαστών για την καλή και εύρυθμη λειτουργία των εκτυπωτικών μηχανών καθώς και να μην έχουν λήξει (να αναφέρεται ημερομηνία λήξης).

Επίσης να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον 2 χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής (που θα αναγράφεται στο δελτίο αποστολής ή στο τιμολόγιο).

Τα toner και μελάνια πρέπει να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές του κατασκευαστή της κάθε εκτυπωτικής μονάδας.

Το φωτοτυπικό χαρτί A4, λευκό (μεγέθους 21 X 29,7 εκ.), βάρους 75-80 γρ/τμχ., ιδανικό για κάθε τύπο εκτύπωσης, σε πακέτα των 500 φύλλων, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet & laser, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά).

Το φωτοτυπικό χαρτί A3 λευκό (μεγέθους 42 X 29,7 εκ.), βάρους 75-80 γρ/τ.μ., ιδανικό για κάθε τύπο εκτύπωσης, σε πακέτα των 500 φύλλων, ικανό να χρησιμοποιείται και σε εκτυπωτές τύπου inkjet & laser, καθώς και σε μηχανήματα αντιγραφής εγγράφων (φωτοαντιγραφικά).

<b>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ</b>  <b>Η Προϊσταμένη του Τμήματος</b>    <b>Ζωή Πολίτου</b> <b>ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού</b>	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b> <b>Κομοτηνή 14 Οκτωβρίου 2016</b> <b>Ο Προϊστάμενος Δ/σης</b>    <b>Αθανάσιος Βίβογλου</b> <b>ΠΕ Οικονομικού</b>
--	--



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1ο - Αντικείμενο προμήθειας - Προϋπολογισμός.**

Αντικείμενο της παρούσης είναι η «Προμήθεια Γραφικής ύλης και λοιπών ειδών γραφείου, εντύπων – υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κομοτηνής για το 2017» και συγκεκριμένα:

**Η δαπάνη** για την εν λόγω προμήθεια του Δήμου, για ένα έτος, από την 01/01/2017 ή την ημερομηνία υπογραφής των συμβάσεων εφόσον είναι μεταγενέστερη, έως την 31/12/2017, έχει προϋπολογισθεί συνολικά στο ποσό των σαράντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων δέκα ευρώ και δέκα λεπτών (44.410,10 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.Εξ., όπως αυτοί προβλέπονται στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017 του Δήμου ως κάτωθι:

**α. ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ:**

Κ.Α. 10.6612 - Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων

Κ.Α. 10.6613 - Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων.

Κ.Α. 10.6614 - Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου

**β.** και για τον **ΞΕΝΩΝΑ-ΔΟΜΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ** του Δήμου Κομοτηνής τον Κ.Α. 60.7341.01 (Ανάπτυξη Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Δαπάνες Λειτουργίας ξενώνα φιλοξενίας Γυναικών με κωδικό ΟΠΣ 372764).

**Άρθρο 2ο - Ισχύουσες διατάξεις.**

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις κάτωθι διατάξεις:

1) Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'8-8-2016).

2) Του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006).

3) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010).

4) Του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

5) Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

6) Τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, οι οποίες κοινοποιήθηκαν στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου.

Η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού θα γίνει με **Συνοπτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής στις τιμές των ειδών**, με βάση τους όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή.

**Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά για μία ή περισσότερες ή για όλες τις ομάδες της προμήθειας, ή για ορισμένα είδη της εκάστοτε ομάδας**, για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε είδους, όπως αυτές παρουσιάζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Ο Δήμος έχει την δυνατότητα εφόσον το επιθυμεί να μην εξαντλήσει τον αριθμό των ποσοτήτων που αναφέρονται στη παρούσα μελέτη. Εάν ωστόσο επιθυμεί να προμηθευτεί όλη την ποσότητα των αγαθών, τότε ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να την παραδώσει.

Όλα τα υπό προμήθεια είδη πρέπει να είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας.

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει σε προμηθευτή που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή κατ' είδος των υπό προμήθεια προϊόντων.

### **Άρθρο 3ο - Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κομοτηνής.

**Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συμφερότερη από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής στις τιμές των υπό προμήθεια ειδών.**

Επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς είτε για το σύνολο της προμήθειας, είτε για κάθε ομάδα ξεχωριστά, είτε για ορισμένα είδη της ομάδας

### **Άρθρο 4ο – Συμβατικά στοιχεία προμήθειας**

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι:

- α) Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
- β) Η Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) Η Ειδική συγγραφή υποχρεώσεων
- δ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- ε) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός και
- στ) Το τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου

## Άρθρο 5ο - Ανακοίνωση αποτελέσματος- Σύναψη Σύμβασης

Ο Δήμος Κομοτηνής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 105 του Ν.4412/2016, θα κοινοποιήσει αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ., επί αποδείξει.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) Άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.

β) Κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την έλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά. Εκτός αν ο ανάδοχος επικαλεστεί και αποδείξει έλλειψη υπαιτιότητας. Κατά της απόφασης χωρεί ένσταση, η οποία αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης. Επί της ενστάσεως αποφασίζει ρητά η Προϊσταμένη Αρχή μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών. Σε κάθε περίπτωση η έκδοση της απόφασης αυτής αποτελεί προϋπόθεση για τη συνέχιση της διαδικασίας ανάθεσης. Αν η ένσταση απορριφθεί, οριστικοποιείται η έκπτωση του αναδόχου. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος, από την 01/01/2017 ή την ημερομηνία υπογραφής της, εφόσον είναι μεταγενέστερη, έως την 31/12/2017.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει το Δήμο Κομοτηνής θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο Δήμος Κομοτηνής διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή.

### **Άρθρο 6ο– Γενικές Αρχές κατά την εκτέλεση των Συμβάσεων**

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **Άρθρο 7ο - Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό **5%** επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 4 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) την ημερομηνία έκδοσης

β) την εκδότη

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό εγγύησης

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και τον τίτλο της σύμβασης

θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που

κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α΄/139) και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμματίο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η μη προσκόμιση εγγυήσεως σύμφωνα με τα ανωτέρω αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για τη συνολολόγηση και υπογραφή της σύμβασης που ενάγεται εις βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις.

### **Άρθρο 8ο – Προσφερόμενη τιμή και Πληρωμή**

Για τα προς προμήθεια είδη η τιμή σε ευρώ που περιλαμβάνεται στην προσφορά του προμηθευτή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή του προμηθευτή γίνεται τμηματικά και στο 100% των τμηματικά προσκομιζομένων τιμολογίων, μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, αφού γίνουν και όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Ο προμηθευτής εκδίδει και προσκομίζει το τιμολόγιο στις υπηρεσίες οικονομικών του Δήμου το αργότερο μέσα στο πρώτο πενήνήμερο του επομένου από την παράδοση μήνα. Η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία παραλαβής από αυτήν του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου, τότε η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές), καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

## **Άρθρο 9ο – Χρόνος και τρόπος παράδοσης**

Η παραλαβή και ο χρόνος παράδοσης των ειδών ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 206, 207, 208 και 209 του Ν.4412/2016

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

A) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του Ν.4412/2016

B) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας Αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας Αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου

Γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α. Εάν τα υλικά παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.



Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση – παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης – παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Κατά την εκφόρτωση κάθε αποστολής θα διενεργείται ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την επιτροπή παραλαβής, η οποία έχει συσταθεί από το Δήμο. Κατά την παραλαβή καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Η επιτροπή αυτή καταμετρά λεπτομερώς τις ποσότητες των υλικών που παραδίδονται, τα συνοδευτικά έγγραφα και ελέγχει τη συμφωνία αυτών με την προμήθεια και τη συγγραφή υποχρεώσεων.

Ο ποιοτικός έλεγχος των υπό παραλαβή υλικών γίνεται με μακροσκοπική εξέταση σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 208 του Ν4412/2016.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

#### **Άρθρο 10ο - Ποινικές ρήτρες - έκπτωση αναδόχου**

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσης προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

#### **Άρθρο 7ο - Πλημμελής κατασκευή**

**Ο προμηθευτής θα εγγυάται ότι τα είδη θα είναι αρίστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της συγκεκριμένης μελέτης, θα έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί.**

Ο Δήμος Κομοτηνής διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Υπηρεσίας κάθε ποσότητα που προμήθευσε, μέσα σε δύο εργάσιμες (2) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων ειδών και αποστολής στην Υπηρεσία των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### **Άρθρο 8ο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού (π.χ. Κράτηση Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων 0,10% επί της αξίας χωρίς ΦΠΑ, επί της οποίας υπάρχει τέλος χαρτοσήμου 3,6%, της αρχικής και τυχόν συμπληρωματικής σύμβασης βάση της παρ. 3 αρ. 4 του Ν. 4013/11 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/12, παρακράτηση φόρου), καθώς και κάθε άλλη μελλοντική νόμιμη κράτηση.

### **Άρθρο 11ο - Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές-Τεχνικά στοιχεία προσφοράς.**

#### **Η κάθε προσφορά θα συνοδεύεται από τεχνική περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών.**

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς, σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές σε λειτουργικά χαρακτηριστικά, απορρίπτονται.

Επίσης, απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνική προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι για να λάβουν μέρος στην δημοπρασία θα προσκομίσουν μαζί με τον φάκελο της οικονομικής τους προσφορά και ξεχωριστό φάκελο με τα τεχνικά χαρακτηριστικά για το κάθε είδος που θα προσφέρουν.

<b>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ</b>  <b>Η Προϊσταμένη του Τμήματος</b>     <b>Ζωή Πολίτου</b> <b>ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού</b>	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b> <b>Κομοτηνή 14 Οκτωβρίου 2016</b> <b>Ο Προϊστάμενος Δ/σης</b>     <b>Αθανάσιος Βίβογλου</b> <b>ΠΕ Οικονομικού</b>
--	--



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΛΙΚΩΝ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ - Κ.Α.10.6612

Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων

A/T	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Μ. Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟ Σ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (BLANCO)	τεμ	100	0,60 €	60,00
2	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ + ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΥΓΡΟ	τεμ	50	0,80 €	40,00
3	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ- ΡΟΛΟ (BLANCO ROLLER)	τεμ	50	1,90 €	95,00
4	CD-R 80 min/700mb,type 800mb	τεμ	200	0,30 €	60,00
5	DVD , type 4,7gb	τεμ	200	0,30 €	60,00
6	ΕΞΩΛΚΕΑΣ - ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ (ΤΥΠΟΥ ΤΑΝΑΛΙΑΣ)	τεμ	30	0,70 €	21,00
7	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΥΒΟΣ 76mm x 76mm	τεμ	100	0,50 €	50,00
8	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ ΚΥΒΟΣ 38mm x 51mm	τεμ	100	0,40 €	40,00
9	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟΙ	τεμ	0	0,00 €	0,00
10	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΥΚΗ	τεμ	100	0,13 €	13,00
11	ΔΑΧΤΥΛΟΒΡΕΧΤΗΡΑΣ	τεμ	20	0,90 €	18,00
12	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΧΕΙΡΟΣ	τεμ	15	1,50 €	22,50
13	ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	τεμ	0	0,00 €	0,00
14	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΘΗΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Α4 (ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ)	τεμ	200	1,50 €	300,00

15	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ) ΕΤΟΥΣ 2017	τεμ	180	0,80 €	144,00
16	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	τεμ	30	0,60 €	18,00
17	ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ 4/32	τεμ	40	2,00 €	80,00
18	ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ 8/32	τεμ	80	2,00 €	160,00
19	ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ 8/23	τεμ	20	2,00 €	40,00
20	ΚΛΑΣΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ ΣΥΝΝΕΦΟ 4/32	τεμ	300	1,30 €	390,00
21	ΚΛΑΣΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ ΣΥΝΝΕΦΟ 8/32	τεμ	700	1,30 €	910,00
22	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ 30cm	τεμ	5	4,00 €	20,00
23	ΚΟΛΛΑ STICK	τεμ	50	1,00 €	50,00
24	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 21cmX30cm Συσκ. 400 Φύλλα	τεμ	5	7,00 €	35,00
25	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ ΣΕΛΟΤΕΠΠ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	τεμ	150	0,28 €	42,00
26	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΠΛΑΤΟΥΣ 4-5cm	τεμ	80	2,00 €	160,00
27	ΚΟΜΠΠΟΥΤΕΡΑΚΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 12 ψηφίων 11*18	τεμ	6	7,00 €	42,00
28	ΚΟΠΙΔΙ ΧΑΡΤΙΟΥ	τεμ	20	0,30 €	6,00
29	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΠΛΑΚΕ (1 kg)	τεμ	5	6,00 €	30,00
30	ΛΑΣΤΙΧΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΨΙΛΑ (1 kg)	τεμ	5	6,00 €	30,00
31	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΧΟΝΤΡΗΣ ΓΡΑΦΗΣ	τεμ	100	0,40 €	40,00
32	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	τεμ	150	0,35 €	52,50
33	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΜΠΛΕ	τεμ	50	0,25 €	12,50
34	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ	τεμ	150	0,13 €	19,50
35	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΜΕΓΑΛΟ Α4	τεμ	30	0,70 €	21,00
36	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΜΙΚΡΟ Α5	τεμ	40	0,60 €	24,00
37	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	τεμ	0	0,00 €	0,00
38	ΠΙΝΕΖΕΣ ΑΠΛΕΣ ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 40 ΤΕΜΑΧΙΩΝ.	τεμ	10	0,30 €	3,00
39	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΕΓΑΛΟΣ ΜΕ ΦΕΛΛΟ	τεμ	0	0,00 €	0,00
40	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΑ	τεμ	0	0,00 €	0,00
41	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 210mmX148,5mm	τεμ	2	10,00 €	20,00
42	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 70mmX56mm	τεμ	1	10,00 €	10,00

43	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 70mmX46mm	τεμ	1	10,00 €	10,00
44	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμ	100	0,15 €	15,00
45	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΜΠΛΕ	τεμ	1800	0,15 €	270,00
46	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΠΡΑΣΙΝΟ	τεμ	0	0,00 €	0,00
47	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΒΙC ΜΑΥΡΟ	τεμ	100	0,15 €	15,00
48	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ ROLLER ΜΠΛΕ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ 0,5 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΠΛΕ	τεμ	0	0,00 €	0,00
49	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ ROLLER ΜΠΛΕ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ 0,5 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμ	50	0,40 €	20,00
50	ΣΤΥΛΟ ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ ROLLER ΜΠΛΕ ΨΙΛΗΣ ΓΡΑΦΗΣ 0,5 ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΜΑΥΡΟ	τεμ	200	0,40 €	80,00
51	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ3 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	250	0,25 €	62,50
52	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ4 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	250	0,35 €	87,50
53	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ5 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	250	0,50 €	125,00
54	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ7 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	250	0,65 €	162,50
55	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟΙ ΝΟ3 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	50	0,50 €	25,00
56	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΠΙ ΝΟ 126 (24/6) ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ ΤΩΝ 10 ΚΟΥΤΙΩΝ ΜΕ 1000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	τεμ	50	1,70 €	85,00
57	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΠΙ ΝΟ 128 ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ ΤΩΝ 10 ΚΟΥΤΙΩΝ ΜΕ 1000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	τεμ	0	0,00 €	0,00
58	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ ΠΙ ΝΟ 64 ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ ΤΩΝ 10 ΚΟΥΤΙΩΝ ΜΕ 2000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	τεμ	100	3,00 €	300,00
59	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ (ΤΑΝΑΛΙΑ) ΓΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ 24/6 & 24/8	τεμ	6	10,00 €	60,00
60	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ (ΤΑΝΑΛΙΑ) ΓΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ64	τεμ	35	3,50 €	122,50
61	ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΗΣ ΞΗΡΗ (ΜΠΑΤΑΡΙΑ) ΤΥΠΟΥ ΑΑΑ- LR03 ALCALINE 1,5V.	τεμ	120	0,72 €	86,40
62	ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΗΣ ΞΗΡΟΣ (ΜΠΑΤΑΡΙΑ) ΤΥΠΟΥ ΑΑ- LR6 ALCALINE 1,5V.	τεμ	120	0,73 €	87,60
63	ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΗΣ ΞΗΡΟΣ (ΜΠΑΤΑΡΙΑ) ΤΕΤΡΑΓΩΝΗ 9V	τεμ	5	2,00 €	10,00
64	ΤΑΜΠΟΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΝΟ1 ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΠΛΕ	τεμ	20	0,70 €	14,00
65	ΤΑΜΠΟΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΝΟ2 ΓΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΜΠΛΕ	τεμ	20	0,65 €	13,00

66	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ ΜΕΓΑΛΟ 3 ΘΕΜΑΤΩΝ	τεμ	15	2,40 €	36,00
67	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ / ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 20*30 (150 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμ	25	6,00 €	150,00
68	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 25*35 (100 ΦΥΛΛΩΝ)	τεμ	8	10,00 €	80,00
69	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ 250mmX353mm	τεμ	2.500	0,10 €	250,00
70	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 229mmX324mm	τεμ	2.500	0,08 €	200,00
71	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 162mmX229mm	τεμ	1000	0,06 €	60,00
72	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 110mmX230mm.	τεμ	1000	0,05 €	50,00
73	ΝΤΟΣΙΕ Α4 ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ	τεμ	1000	0,20 €	200,00
74	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ FIBER ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΚΟΥΤΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΚΑΙ ΠΑΧΟΣ 12CM.	τεμ	100	2,00 €	200,00
75	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ FIBER ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΚΟΥΤΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΚΑΙ ΠΑΧΟΣ 8CM	τεμ	80	1,50 €	120,00
76	ΦΑΚΕΛΟΣ ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ FIBER ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΚΟΥΤΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΚΑΙ ΠΑΧΟΣ 5CM.	τεμ	140	1,50 €	210,00
77	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ (ΚΟΡΔΕΛΕΣ) 25*35*12	τεμ	200	1,20 €	240,00
78	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΧΟΝΤΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ (ΚΟΡΔΕΛΕΣ) 40*30*20	τεμ	0	0,00 €	0,00
79	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ ΜΕ ΛΕΠΤΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ (ΔΙΦΥΛΛΟΣ)	τεμ	1.300	0,50 €	650,00
80	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΑΠΛΟΣ (ΔΙΦΥΛΛΟΣ)	τεμ	2.500	0,15 €	375,00
81	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ (ΔΙΦΥΛΛΟΣ)	τεμ	4.600	0,20 €	920,00
82	ΦΑΚΕΛΟΣ ΧΑΡΤΙΝΟΣ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ (ΔΙΦΥΛΛΟΣ)	τεμ	50	0,25 €	12,50
83	ΧΑΡΑΚΑΣ 40cm	τεμ	10	0,35 €	3,50
84	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΚΥΒΟΥ	τεμ	100	0,90 €	90,00
85	ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ	τεμ	50	0,40 €	20,00
86	ΧΑΡΤΙ ΓΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ (Θερμικό)	τεμ	50	0,50 €	25,00
87	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 17CM	τεμ	15	2,00 €	30,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>8.712,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>2.090,88</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>10.802,88</b>

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - Κ.Α.10.6613 –  
Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων**

<b>A/A</b>	<b>ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ</b>	<b>ΤΥΠΟΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΠΡΟ Φ.Π.Α. (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α. (€)</b>
1	SAMSUNG	116	110	24,00	2.640,00
2	HP	80A	5	15,00	75,00
3	HP P3005	51A	10	25,00	250,00
4	HP P2015	53A	30	15,00	450,00
5	HP DESKJET 845C	C17	3	19,00	57,00
6	HP DESKJET 845C	B15	3	10,00	30,00
7	HP DESIGNJET T1100S	MIK72	1	85,00	85,00
8	HP DESIGNJET T1100S	G72	1	55,00	55,00
9	HP DESIGNJET T1100S	PK72	1	55,00	55,00
10	HP DESIGNJET T1100S	Y72	1	55,00	55,00
11	HP DESIGNJET T1100S	M72	1	55,00	55,00
12	HP DESIGNJET T1100S	C72	1	55,00	55,00
13	EPSON FX1180 ( ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ )		1	55,00	55,00
14	PHILIPS LASERmdf 6050	PFA-821	4	52,00	208,00
15	REX ROTARY MP 5000B	3210	4	20,00	80,00
16	HP 1020	12A	60	15,00	900,00
17	SAMSUNG ML-2010	ML2010	7	17,00	119,00
18	EPSON AL-M200	M200	20	12,00	240,00
19	HP 1005	35A	35	12,00	420,00
20	LEXMARK MX410	60F2000	60	36,00	2.160,00
21	HP 2055	05A	50	15,00	750,00
22	HP 1320	49A	10	15,00	150,00
23	SAMSUNG SF-760P	101	25	25,00	625,00
24	CANON L-sensys fax - L120-140	FX10	10	15,00	150,00
25	PANASONIC KX-FL421	FAT-88	1	10,00	10,00
26	SHARP AR-5520	020T	1	35,00	35,00
27	REX ROTARY MP 2000		3	10,00	30,00

28	NASHUATEC 1315 AFICIO		3	12,00	36,00
29	KONICA MINOLTA BIZHUB 185		10	35,00	350,00
30	SAMSUNG SCX4623	1052	25	20,00	500,00
31	HP 45 BLACK		2	20,00	40,00
32	HP 78 COLOR		2	25,00	50,00
33	HP LASERJET P1102	85A	15	16,00	240,00
34	CANON MX395	540 BL	3	25,00	75,00
35	CANON MX395	541 COL	3	35,00	105,00
36	LEXMARK Z640 BLACK	16	4	52,00	208,00
37	LEXMARK Z640 COLOR	26	2	56,00	112,00
38	SAMSUNG SCX4655	117	8	42,00	336,00
39	HP COLOR LASER LET 1600	124A BL	1	35,00	35,00
40	HP COLOR LASER LET 1600	124A Y	1	35,00	35,00
41	HP COLOR LASER LET 1600	124A M	1	35,00	35,00
42	HP COLOR LASER LET 1600	124A C	1	35,00	35,00
43	PANASONIC KX-MB771		5	12,00	60,00
44	HP DESKJET 6980 BLACK	339	4	18,00	72,00
45	HP DESKJET 6980 COLOR	344	4	18,00	72,00
46	LEXMARK MS510dn	510	10	52,00	520,00
47	OKI 3321 ( ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ )	321	15	3,00	45,00
48	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A BLK	7	58,00	406,00
49	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A CYA	5	58,00	290,00
50	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A YEL	5	58,00	290,00
51	HP COLOR LASERJET PRO M252	201A MAG	5	58,00	290,00
52	HP BUSINESS INKJET 2800	BLACK	7	5,00	35,00
53	HP BUSINESS INKJET 2800	YEL	3	5,00	15,00
54	HP BUSINESS INKJET 2800	CYA	3	5,00	15,00
55	HP BUSINESS INKJET 2800	MAG	3	5,00	15,00
56	HP 1200	15A	5	20,00	100,00
57	LEXMARK MS312DN	501	4	52,00	208,00
58	SAMSUNG 2851	2851	5	42,00	210,00
59	IMAGING UNIT LEXMARK Z500	45	20	50,00	1.000,00
60	IMAGING UNIT SAMSUNG 116	17	20	25,00	500,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>16.129,00</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>3.870,96</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>19.999,96</b>



**Κ.Α. 10.6614****Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου**

Α/Τ	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό Α4 των 75-80gr/m2 και σε κουτί των 5 πακέτων των 500 φύλλων.	τεμ.	750	13,00 €	9.750,00
2	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό Α3 των 75-80gr/m2 και σε κουτί των 5 πακέτων των 500 φύλλων.	τεμ.	10	33,00 €	330,00
	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΧΗΜΙΚΟ	13	30,00€	390,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>10.470,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α.24%</b>					<b>2.512,80 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>12.982,80 €</b>

**ΞΕΝΩΝΑΣ - ΔΟΜΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ**

(Ανάπτυξη Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Δαπάνες Λειτουργίας ξενώνα φιλοξενίας Γυναικών) και η χρηματοδότηση προέρχεται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ 2007-2013» με κωδικό ΟΠΣ 372764 Κ.Α. 60.7341.01

Α/Τ	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	ΕΞΩΛΚΕΑΣ - ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ (ΤΥΠΟΥ ΤΑΝΑΛΙΑΣ)	τεμ	1	0,70 €	0,70
2	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΥΚΗ	τεμ	5	0,13 €	0,65
3	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ) ΧΕΙΡΟΣ	τεμ	1	1,50 €	1,50
4	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΘΗΚΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Α4 (ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ)	τεμ	7	1,50 €	10,50
5	ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ) ΕΤΟΥΣ 2017	τεμ	2	0,80 €	1,60
6	ΚΛΑΣΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ ΣΥΝΝΕΦΟ 4/32	τεμ	10	1,30 €	13,00
7	ΚΛΑΣΣΕΡ ΧΑΡΤΙΝΟ ΣΥΝΝΕΦΟ 8/32	τεμ	10	1,30 €	13,00
8	ΚΟΛΛΑ STICK	τεμ	10	1,00 €	10,00
9	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	τεμ	3	0,28 €	0,84
10	ΛΕΠΤΕΣ ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ 12 ΤΜΧ.	τεμ	10	2,00 €	20,00
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ 12 ΤΜΧ.	τεμ	5	4,00 €	20,00
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)	τεμ	10	0,35 €	3,50

13	ΜΟΛΥΒΙ ΑΠΛΟ	τεμ	20	0,13 €	2,60
14	ΜΠΛΟΚ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	τεμ	6	2,00 €	12,00
15	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	τεμ	4	0,20 €	0,80
15	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIC ΚΟΚΚΙΝΟ	τεμ	10	0,15 €	1,50
16	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIC ΜΑΥΡΟ	τεμ	10	0,15 €	1,50
17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIC ΜΠΛΕ	τεμ.	40	0,15 €	6,00
18	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ3 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	6	0,25 €	1,50
19	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ4 (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΟΥΤΙΟΥ).	τεμ	4	0,35 €	1,40
20	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π Νο 126 ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ ΤΩΝ 10 ΚΟΥΤΙΩΝ ΜΕ 1000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	τεμ	2	1,70 €	3,40
21	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π Νο 64 ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΕΣ ΤΩΝ 10 ΚΟΥΤΙΩΝ ΜΕ 2000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	τεμ	2	3,00 €	6,00
22	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ (ΤΑΝΑΛΙΑ) ΓΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ126	τεμ	1	6,00 €	6,00
23	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ (ΤΑΝΑΛΙΑ) ΓΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΥΣ ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΝΟ64	τεμ	2	3,50 €	7,00
24	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ ΜΕΓΑΛΟ 3 ΘΕΜΑΤΩΝ	τεμ	10	2,40 €	24,00
25	ΝΤΟΣΙΕ Α4 ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ, ΔΙΑΦΑΝΕΣ	τεμ	40	0,20 €	8,00
26	ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ ΜΕ ΛΕΠΤΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ (ΔΙΦΥΛΛΟΣ)	τεμ	40	0,50 €	20,00
27	ΧΑΡΑΚΑΣ 40cm	τεμ.	2	0,35 €	0,70
28	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ ΣΕ ΣΧΗΜΑ ΚΥΒΟΥ	τεμ	6	0,90 €	5,40
29	ΧΑΡΤΟΝΙ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ 50x70εκ.	τεμ	15	1,50 €	22,50
30	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 17CM	τεμ.	2	2,00 €	4,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>229,59</b>
<b>Φ.Π.Α.24%</b>					<b>55,11</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>284,70</b>

#### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

(Ανάπτυξη Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Δαπάνες Λειτουργίας ξενώνα φιλοξενίας Γυναικών) και η χρηματοδότηση προέρχεται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ 2007-2013» με κωδικό ΟΠΣ 372764

**Κ.Α. 60.7341.01**

Α/Α	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ	ΤΥΠΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	RICOH AFICIO MP3030	2200D	5	16,00 €	80,00 €
2	TONER FAX PANASONIC KX-FP205	KX-FP205	4	16,00 €	64,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>144,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>					<b>34,56 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>178,56 €</b>

**ΞΕΝΩΝΑΣ - ΔΟΜΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ**

(Ανάπτυξη Δομών και Υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς όφελος των γυναικών και για την καταπολέμηση της βίας -Δαπάνες Λειτουργίας ξενώνα φιλοξενίας Γυναικών) και η χρηματοδότηση προέρχεται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ 2007-2013» με κωδικό ΟΠΣ 372764

**Κ.Α. 60.7341.01**

A/T	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	M.M.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	Χαρτί φωτοαντιγραφικό λευκό Α4 των 75-80gr/m2 και σε κουτί των 5 πακέτων των 500 φύλλων.	τεμ.	10	13,00	130,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					<b>130,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α.24%</b>					<b>31,20 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ</b>					<b>161,20 €</b>

Ομάδες		Δαπάνη Προ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α. 24%	Συνολική Δαπάνη Με Φ.Π.Α.	
1	ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείων	8.712,00 €	2.090,88 €	10.802,88 €
		Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	16.129,00 €	3.870,96 €	19.999,96 €
		Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου	10.470,00 €	2.512,80 €	12.982,80 €
2	ΞΕΝΩΝΑΣ - ΔΟΜΗ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείων	229,59 €	55,11 €	284,70 €
		Έντυπα και υλικά μηχανογράφησης και πολλαπλών εκτυπώσεων	144,00 €	34,56 €	178,56 €
		Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου	130,00 €	31,20 €	161,20 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>35.814,59 €</b>	<b>8.595,51 €</b>	<b>44.410,10 €</b>

<b>ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ</b> Η Προϊσταμένη του Τμήματος  Ζωή Πολίτου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	<b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b> Κομοτηνή, 14 Οκτωβρίου 2016 Ο Προϊστάμενος Δ/σης  Αθανάσιος Βίβογλου ΠΕ Οικονομικού
---	---

