



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αριθμός Μελέτης: 153/2019

Κωδ. Εξ.: 61.6162.01

- CPV:
- 79951000-5 Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων
  - 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
  - 79342200-5 Υπηρεσίες Προώθησης
  - 73000000-2 Υπηρεσίες Έρευνας και Ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών

**«Παροχή υπηρεσιών  
εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:  
1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)  
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)  
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό  
(WP6: Connecting culture to tourism)  
στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and  
Culture» (CHIC)»  
του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος  
Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme:  
GREECE-BULGARIA 20142020”  
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ : 49.435,48 € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24%  
( συνολική αξία με Φ.Π.Α. 63.277,41 €)**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
**Αριθμός Μελέτης: 153/2019**  
**Κωδ. Εξ.: 61.6162.01**

**Τίτλος εργασίας : Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:**

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC)» του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

- CPV:
- 79951000-5 Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων
  - 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
  - 79342200-5 Υπηρεσίες Προώθησης
  - 73000000-2 Υπηρεσίες Έρευνας και Ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών

## **1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

### Γενική Περιγραφή του έργου

Το έργο “Crossing the paths of History and Culture” / «Διασχίζοντας τα μονοπάτια της Ιστορίας και του Πολιτισμού με ακρωνύμιο “CHIC”» επιλέχθηκε προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο υλοποίησης του άξονα προτεραιότητα 2 και ειδικότερα της επενδυτικής προτεραιότητας 6C - Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς και του ειδικού στόχου 4 - Αξιοποίηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς της διασυνοριακής περιοχής για τουριστικούς σκοπούς του προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020

Κύριος σκοπός του έργου είναι η συνεργασία ανάμεσα στις δύο περιοχές στόχου (δήμου Κομοτηνής (Ελλάδα) – Χασκόβου (Βουλγαρία)) σε πολιτιστικό επίπεδο με σκοπό την περαιτέρω τουριστική ανάπτυξη τους και τη μόνιμη και πολύ-επίπεδη συνεργασία τους στους τομείς αυτούς.

Επίσης το έργο, στοχεύει στην προώθηση του κοινού πολιτιστικού υπόβαθρου των δύο περιοχών και της έκφρασής του μέσω θεάτρου, λαϊκών εκδηλώσεων και ενδυνάμωσης της σύνδεσης μεταξύ των πολιτιστικών συλλόγων και των επιχειρηματιών των δύο περιοχών καθώς και στην ανάπτυξη μιας διασυνοριακής κοινής τουριστικής ταυτότητας μέσω πολιτιστικών εκδηλώσεων που με τη σειρά τους θα δημιουργήσουν ένα μοντέλο που ενθαρρύνει την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη κοινωνικοοικονομική ενσωμάτωση. Επίσης, η δημιουργία κοινής τουριστικής ταυτότητας των δύο περιοχών αναμένεται να συμβάλει στην ανταγωνιστικότητα και μεγαλύτερη διαφοροποίηση του τουριστικού προϊόντος των περιοχών. Προκειμένου να επιτευχθεί τα παραπάνω το έργο θα στηριχθεί στην ανάδειξη - αξιοποίηση σημαντικών

πολιτιστικών υποδομών (κτίριο παλιάς δημοτικής βιβλιοθήκης στην Κομοτηνή – Θέατρο-Κέντρο κοινότητας στο Χάσκοβο).

οι δράσεις του έργου θα αφορούν:

- Την καταγραφή και ανάδειξη των ιστορικών και πολιτιστικών μνημείων των δύο περιοχών με σκοπό την τουριστική ανάπτυξη
- Την βελτίωση της σήμανσης στις δύο περιοχές
- Την ανάδειξη του θεάτρου και των λαϊκών δρωμένων ως εργαλείου ανάδειξης της κοινής πολιτιστικής κληρονομιάς
- Την ανακατασκευή χώρων πολιτισμού
- Την παραγωγή υλικού τουριστικής προβολής

#### ΕΤΑΙΡΟΙ

- Ο Δήμος Κομοτηνής από την Ελλάδα (επικεφαλής εταίρος)
- Ο Δήμος Χασκόβου από την Βουλγαρία.
- Η Δημοτική Κοινοφελής επιχείρηση Δημοτικού περιφερειακού Θεάτρου Κομοτηνής

Το έργο χωρίζεται σε έξι (6) ομάδες δραστηριοτήτων- πακέτα εργασιών που περιλαμβάνουν:

1. Διαχείριση Έργου & Συντονισμός
2. Επικοινωνία & Διάδοση
3. Ανακαίνιση και εξοπλισμός πολιτιστικών μονάδων
4. Συνδέοντας την κοινή πολιτιστική παράδοση.
5. Δημιουργία κοινών εργαλείων.
6. Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό.

#### Αναλυτική Περιγραφή

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC) » του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος

Παρακάτω ακολουθεί αναλυτική περιγραφή των :

#### **Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination).**

##### **Παραδοτέο 2.1.1 Εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης του έργου στην αγγλική γλώσσα**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά την εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης των του έργου και τη βέλτιστη επικοινωνία με εμπλεκόμενους φορείς. Σκοπός του οδηγού η κατάρτιση κατάλληλης στρατηγικής και δράσεων με σκοπό την προώθηση και διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου με ειδική αναφορά στις ομάδες-στόχους του έργου. Ο οδηγός θα πρέπει να συνάδει με τις παραπάνω αναφερόμενες δραστηριότητες και στόχους του έργου CHIC (και ιδιαίτερα τα υπόλοιπα παραδοτέα του Πακέτου εργασίας 2 ), καθώς και με τις οδηγίες δημιουργίας στρατηγικής για την επικοινωνία και διάχυση αποτελεσμάτων του προγράμματος.

Ο Οδηγός θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

Στόχους, Δράσεις, Εργαλεία, Δείκτες παρακολούθησης, Χρονοδιάγραμμα.

Ο οδηγός θα αναπτυχθεί σε συμφωνία με το δήμο Κομοτηνής. Ο Οδηγός θα πρέπει να είναι σύμφωνος με το Παράρτημα III του Information & Publicity Guide του Διασυνοριακού Προγράμματος Συνεργασίας «Interreg V-A Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020».

Η γλώσσα του παραδοτέου θα είναι η αγγλική.

#### **Τελικό Παραδοτέο 2.1.1 : Οδηγός επικοινωνίας και διάχυσης του έργου**

#### **Παραδοτέο 2.1.2 Δημιουργία ιστότοπου για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του.**

Το συγκεκριμένο παραδοτέο αφορά στην ανάπτυξη και στο γραφιστικό σχεδιασμό ενός πλήρους δυναμικού ιστότοπου για την προβολή και ανάδειξη του έργου, των δράσεων, της πορείας και των αποτελεσμάτων του.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δημιουργία και λειτουργία της ιστοσελίδας του έργου. Η ιστοσελίδα θα πρέπει να ικανοποιεί πλήρως τις προδιαγραφές που αναφέρονται στον οδηγό δημοσιότητας του προγράμματος. Η ιστοσελίδα θα πρέπει να έχει σύντομο url, με κατάληξη “.eu”, να είναι αυτόνομη, τρίγλωσση (αγγλικά, ελληνικά, βουλγάρικά) και να παρέχει πληροφορίες για το έργο, την πρόοδο υλοποίησής του και τα αποτελέσματά του.

Θα πρέπει να περιλαμβάνει μεταξύ άλλων, μία σύντομη περιγραφή του Προγράμματος «Ελλάδα – Βουλγαρία», την αναφορά στην πηγή χρηματοδότησης μαζί με τις σημαίες της ΕΕ και των συμμετεχόντων χωρών και να υπάρχουν οι ζητούμενοι από τον οδηγό δημοσιότητας σύνδεσμοι (links). Επιπλέον θα υπάρχει ειδική μέριμνα ώστε ο ιστότοπος του έργου να διασυνδεθεί με τις πλατφόρμες τουριστικής προβολής που δημιουργήθηκαν κατά την προηγούμενη προγραμματική περίοδο στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του έργου JTI και GREENSPOTS που συγχρηματοδοτήθηκαν από το πρόγραμμα εδαφικής συνεργασίας «GREECE-BULGARIA 2007-2013» με στόχο την αποτελεσματικότερη προβολή της περιοχής παρέμβασης του έργου.

Ο Ανάδοχος θα εισηγηθεί στην Αναθέτουσα Αρχή τη δομή του, καθώς και την εικαστική και γραφιστική προσέγγιση, θα ενσωματώσει τυχόν σχόλια και παρατηρήσεις και με βάση τη συμφωνηθείσα δομή και εικαστική προσέγγιση, θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει τον δικτυακό τόπο, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα εύκολης πλοήγησης, καθώς και τη δυνατότητα εύκολης ενημέρωσης και εμπλουτισμού του από την Αναθέτουσα Αρχή. Κατά το σχεδιασμό και ανάπτυξη της ιστοσελίδας, θα πρέπει να υιοθετηθούν οι προδιαγραφές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες (οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines WAI/WCAG 2.0.).

Οι γενικές αρχές που θα πρέπει να διέπουν το σύνολο του δικτυακού τόπου σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

Εφαρμογή των αρχών «Privacy by Design and by Default» του κανονισμού GDPR

Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση. Η εικαστική παρουσίαση θα εγκριθεί από τους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη φάση του σχεδιασμού.

Υπαρξη φόρμας ηλεκτρονικής επικοινωνίας.

Δυνατότητα εγγραφής των επισκεπτών σε υπηρεσία αποστολής Newsletter.

Παροχή μηχανισμών πλοήγησης, πληροφορίας προσανατολισμού, μπάρων χειρισμού, και χάρτη πλοήγησης της ιστοσελίδας, ώστε οι χρήστες να αναγνωρίζουν τη θέση τους στον ιστοτόπο (π.χ. ύπαρξη αναγνωριστικού τίτλου σε κάθε υποσελίδα και μενού πλοήγησης, χάρτης ιστοτόπου).

Χρήση γλώσσας μεταδεδομένων (markup) αντί για τη χρήση εικόνων, για τη μετάδοση της πληροφορίας πλοήγησης (π.χ. τίτλοι υποσελίδων), ή για τις επικεφαλίδες των πινάκων.

Χρήση κατάλληλων metatags για τη βέλτιστη καταχώρηση στους καταλόγους των κυριότερων μηχανών αναζήτησης.

Χρήση προεπιλεγμένων προτύπων γραφικής αναπαράστασης της πληροφορίας (Cascading Style Sheets - CSS), ώστε η διαμόρφωση (γραμματοσειρές, χρώματα, μεγέθη κλπ.) να μπορεί να αποθηκευθεί σε ένα και μόνο αρχείο.

Οργάνωση των αρχείων ώστε να εξασφαλίζεται η απόδοση των ιστοσελίδων και χωρίς style sheets, καθώς και σε περιπτώσεις απενεργοποίησης (ή μη υποστήριξης) των εικόνων, των χρωμάτων, των scripts, applets ή άλλων αρχείων προγραμματισμού από τον φυλλομετρητή του χρήστη.

Ενσωμάτωση υπηρεσίας εξαγωγής στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας (π.χ. Google analytics).

Υποστήριξη ημερομηνίας τελευταίας ενημέρωσης κάθε υποσελίδας.

Ύπαρξη ειδικού χώρου στην ιστοσελίδα που θα υποδεικνύει στον χρήστη τις τελευταίες ενημερώσεις. Εργαλεία διασύνδεσης και διάδοσης περιεχομένου σε γνωστά κοινωνικά δίκτυα (π.χ. Facebook, Twitter, Linked in, Google+).

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες φιλοξενίας του δικτυακού τόπου σε δικό του χώρο και θα είναι υπεύθυνος για την προμήθεια μοναδικού ονόματος χώρου (domain name) και για την ανανέωσή του για τουλάχιστον 2 έτη από το κλείσιμο του έργου και τουλάχιστον πέντε (5) έτη συνολικής λειτουργίας. Το όνομα χώρου θα προταθεί από τον Ανάδοχο και θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο ανάδοχος θα έχει ακόμη την ευθύνη της τεχνικής υποστήριξης του δικτυακού τόπου για τουλάχιστον δύο (2) έτη από το κλείσιμο του έργου και τουλάχιστον πέντε (5) έτη συνολικής λειτουργίας. Ο Ανάδοχος θα συντάξει έντυπες οδηγίες χρήσης και θα πραγματοποιήσει επιτόπου επίδειξη στην εφαρμογή τους για τη διαχείριση και ενημέρωση του δικτυακού τόπου.

### **Παραδοτέο 2.1.2 Ιστότοπος για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του.**

Πλήρης λειτουργική ιστοσελίδα του έργου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράστημα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά καθώς και τον οδηγό δημοσιότητας του προγράμματος

Manual διαχείρισης ιστοσελίδας

Περιοδικές εκθέσεις & τελική απολογιστική έκθεση

### **Παραδοτέο 2.1.3 Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC»**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά Η συγκεκριμένη δράση αφορά την παραγωγή υλικού προβολής του προγράμματος. Δημιουργία δύο ενημερωτικών/προωθητικών φυλλαδίων για τις δραστηριότητες του έργου. Παραγωγή ενός τουριστικού/ενημερωτικού χάρτη της περιοχής παρέμβασης. Παραγωγή κιτ καρτ-ποστάλ που θα απεικονίζουν σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής παρέμβασης. Παραγωγή ενός δίγλωσσου φυλλαδίου (τύπου μπροσουράς) που θα παρουσιάζει τα αποτελέσματα του έργου και θα προωθεί τους σκοπούς του έργου. Παραγωγή ενός τουριστικού οδηγού πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής. Τα παραπάνω αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

Υλικό	Τεχνική περιγραφή	Τεμ.
δύο ενημερωτικά/προωθητικά φυλλάδια (15.000 τεμ.)	7500 τεμάχια ανά φυλλάδιο Velvet 130gr μέγεθος Α3 (πολύπτυχο)- τετραχρωμία Δίγλωσσο (ελληνικά/Αγγλικά) .	15.000
Τουριστικός/ενημερωτικός χάρτη της περιοχής παρέμβασης.	Παραγωγή δίγλωσσου (ελληνικά/Αγγλικά) τουριστικού χάρτη μεγέθους Α3 σε Τετραχρωμία Α3 σε δύο όψεις του φύλλου, όπου θα παρουσιάζονται σημεία ενδιαφέροντος (αρχαιολογικοί χώροι, μουσεία, φεστιβάλ κλπ) της πόλης της Κομοτηνής (α΄ όψη) με θεματικά σύμβολα χρήσιμα στους επισκέπτες και τα αντίστοιχα σημεία (β΄ όψη) συνολικά για την περιοχή .	7.500
κιτ αποτελούμενο από 10 καρτ-ποστάλ (750 τεμ .)	1 κιτ αποτελούμενο από δέκα (10) καρτ ποστάλ σε χαρτί 300 gr, με πλαστικοποίηση 1ης όψης, τετράχρωμο στη Α' όψη και μονόχρωμο πίσω. Διαστάσεις 15x10cm. Εκτύπωση δύο όψεων	750
Δίγλωσσο φυλλάδιο (τύπου μπροσούρας) που θα παρουσιάζει τα αποτελέσματα του έργου και θα προωθεί τους σκοπούς του έργου (750 τεμ.)	Παραγωγή ενός δίγλωσσου (ελληνικά / Αγγλικά) φυλλαδίου 20 σελίδων σε μέγεθος Α4 (τετραχρωμία), με βιβλιοδεσία και με μαλακό εξώφυλλο ποιότητας Velvet ή Illustration, ομοίως και οι σελίδες στο εσωτερικό.	750
Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής. (1750 τεμ.)	Παραγωγή Σχεδίαση και Εκτύπωση δίγλωσσου Τουριστικού Οδηγού με τα εξής χαρακτηριστικά: - 22*23 εκ. Εσωτερικά: - 120 σελ. - velvet 150 gr -Εξώφυλλο: - Ραφτό - Σκληρόδετο με καπάκια - Γλώσσα Ελληνικά / Αγγλικά - Περιεχόμενο: πληροφορίες για την ευρύτερη περιοχή του δήμου Κομοτηνής και της περιοχής παρέμβασης του έργου, με πλούσιο φωτογραφικό υλικό	1.750

### **Τελικό Παραδοτέο 2.1.3 : υλικό προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC»**

Δύο ενημερωτικά/προωθητικά φυλλάδια (15.000 τεμ.)

κιτ αποτελούμενο από 10 καρτ-ποστάλ (750 τεμ.)

Τουριστικός χάρτης

Δίγλωσσο φυλλάδιο (τύπου μπροσούρας) που θα παρουσιάζει τα αποτελέσματα του έργου και θα προωθεί τους σκοπούς του έργου (750 τεμ.)

Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής. (1750 τεμ.)

### **Παραδοτέο 2.1.4 Εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του σε ηλεκτρονικά μέσα και μέσα κοινωνικής δικτύωσης, όσον αφορά τις ομάδες στόχου του αναδόχου που θα προκύψουν από την εκπόνηση του παραδοτέου 2.1.1.

Με βάση τις οδηγίες του παραδοτέου 2.1.1. ο ανάδοχος θα δημιουργήσει το κατάλληλο ενημερωτικό υλικό (βίντεο, κάρτες κλπ) και θα το προωθήσει από τα κατάλληλα ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας.

### **Τελικό Παραδοτέο 2.1.4 : ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του.**

Ηλεκτρονική καμπάνια προώθησης του έργου

Τελική αναφορά υλοποίησης της ηλεκτρονικής καμπάνιας

#### **Παραδοτέο 2.1.5 Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων και του τελικού συνεδρίου του έργου.**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην διοργάνωση τριών (3) ενημερωτικών εκδηλώσεων όπου θα παρουσιαστούν οι στόχοι και δραστηριότητες του έργου. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση της αίθουσας, τις λεπτομέρειες οργάνωσης προσκλήσεις, πρόγραμμα, γραμματειακή υποστήριξη, παροχή υλικού, την τεχνική υποστήριξη, το κέτερινγκ, τους ομιλητές και την καταγραφή (φωτό video) για κάθε μία από τις ημερίδες.

Ο ανάδοχος επίσης θα διοργανώσει το τελικό συνέδριο του έργου όπου θα παρουσιαστούν τα αποτελέσματα του έργου. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση της αίθουσας, τις λεπτομέρειες οργάνωσης (προσκλήσεις, πρόγραμμα, γραμματειακή υποστήριξη, παροχή υλικού), την τεχνική υποστήριξη, το κέτερινγκ, τους ομιλητές, την μετάφραση και την καταγραφή (φωτό video) του συνεδρίου.

#### **Τελικό Παραδοτέο 2.1.5: Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων και του τελικού συνεδρίου του έργου.**

##### **Για κάθε μία από τις ενημερωτικές εκδηλώσεις:**

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Ανακοινώσεις σε Ηλεκτρονικά Μέσα όπως blogs, Sites, σελίδες ενημέρωσης

Ανακοινώσεις σε Έντυπα Μέσα Ενημέρωσης όπως περιοδικά, εφημερίδες

Γραμματειακή Υποστήριξη

Catering

Φωτογράφιση-Βιντεοσκόπηση

Αναφορά υλοποίησης εκδήλωσης

##### **Για το τελικό συνέδριο:**

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Ανακοινώσεις σε Ηλεκτρονικά Μέσα όπως blogs, Sites, σελίδες ενημέρωσης

Ανακοινώσεις σε Έντυπα Μέσα Ενημέρωσης όπως περιοδικά, εφημερίδες

Γραμματειακή Υποστήριξη

Διερμηνεία

Catering

Φωτογράφιση-Βιντεοσκόπηση

Αναφορά υλοποίησης εκδήλωσης

#### **Π.Ε.5: Δημιουργία κοινών εργαλείων (WP5: Creating Common Tools).**

##### **Παραδοτέο 5.1.1 Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης.**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εκπόνηση μελέτης σήμανσης στην περιοχή παρέμβασης του Δήμου Κομοτηνής. Ο ανάδοχος, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές θα προτείνει την εγκατάσταση ενημερωτικών πινακίδων σήμανσης, ώστε να δημιουργηθεί δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου. Η σήμανση που προτείνεται στόχο έχει να πληροφορήσει τον επισκέπτη για τα σημεία τουριστικού και πολιτιστικού ενδιαφέροντος, όπως την παρουσία βυζαντινών και νεότερων μνημείων εντός της περιοχής παρέμβασης και για τις πιθανές διαδρομές περιήγησης μεταξύ αυτών των σημείων, όπως αυτές θα προκύψουν από

την υλοποίηση των υπόλοιπων παραδοτέων του Πακέτου εργασίας 5 του έργου. Στο πλαίσιο της μελέτης θα προταθούν τα σημεία στα οποία θα εγκατασταθούν οι πληροφοριακές πινακίδες, Επιπλέον θα συνταχθούν οι τεχνικές προδιαγραφές τους (διαστάσεις, υλικό, σημείο τοποθέτηση, μέγεθος, γραμματοσειρά κείμενο, γλώσσες, σύμβολα (QR codes). για διασύνδεση με ηλεκτρονικές εφαρμογές του έργου (βλ. Παραδοτέα 5.1.3-5.1.4). Επιπλέον ο ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η πρόταση του να τηρεί τις προδιαγραφές που τίθενται από τους φορείς διαχείρισης των σημείων ενδιαφέροντος ώστε να είναι δυνατή η τοποθέτηση τους σε αυτά, καθώς και τη συνεργασία με τον αντίστοιχο ανάδοχο του Δήμου του Χασκόβου, ώστε συνολικά οι πινακίδες στην περιοχή παρέμβασής να ακολουθούν κοινή σχεδιαστική γραμμή.

#### **Τελικό Παραδοτέο 5.1.1: Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης**

##### **Παραδοτέο 5.1.2 Δημιουργία κοινού συστήματος σήμανσης και δραστηριότητες προετοιμασίας για την εγκατάσταση.**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην προμήθεια και τοποθέτηση πενήντα (50) πινακίδων σήμανσης για την περιοχή παρέμβασης του Δήμου. Οι πινακίδες θα τηρούν τις προδιαγραφές της μελέτης σήμανσης για την περιοχή παρέμβασης (βλ. Παραδοτέο 5.1.1.) και θα τοποθετηθούν στα προτεινόμενα σε αυτή σημεία. Σε περίπτωση αλλαγής σημείου απαιτητή έγκριση από τις υπηρεσίες του δήμου Κομοτηνής. Ο Ανάδοχος θα προβεί στην προμήθεια και την τοποθέτηση των πινακίδων στα σημεία ενδιαφέροντος αφού πρώτα έχει εξασφαλίσει όλες τις απαραίτητες άδειες από τους φορείς διαχείρισης των σημείων ενδιαφέροντος. Για την κάθε πινακίδα ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει ηλεκτρονικό πρότυπο το οποίο θα εγκριθεί από τις υπηρεσίες του Δήμου πριν την τοποθέτηση. Επιπλέον σε συνεννόηση με τις υπηρεσίες του Δήμου θα γίνει και η διασύνδεση με ηλεκτρονικές εφαρμογές του έργου βλ. Παραδοτέα 5.1.3-5.1.4.

##### **Τελικό Παραδοτέο 5.1.2: Δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου Κομοτηνής αποτελούμενο από πενήντα πινακίδες σήμανσης.**

Τελική αναφορά υλοποίησης του δικτύου πληροφοριακής σήμανσης

#### **Π.Ε.6: Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό (WP6: Connecting Culture to Tourism).**

##### **Παραδοτέο 6.1.1 Δημιουργία πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά.**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην εκπόνηση Πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του Τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά. Ο ανάδοχος καλείται να καταρτίσει ολοκληρωμένο πρόγραμμα κατάρτισης που θα αποτελείται από 3 μονοήμερες συνεδρίες για τους τοπικούς επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά. Στο πλαίσιο των συνεδριών οι τοπικοί επαγγελματίες του τουρισμού θα:

1. Ενημερωθούν για το πώς η τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά μπορεί να ωφελήσει τις επιχειρήσεις τους.
2. Θα γνωρίσουν την τοπικό και διασυνοριακό πολιτιστικό απόθεμα της περιοχής παρέμβασης
3. Μέσα από την παρουσίαση καλών πρακτικών θα δουν πως μπορεί η επιχείρησή τους να ενσωματώσει στη λειτουργία της τα παραπάνω.

Για την κάθε συνεδρία ο ανάδοχος θα παράξει το αντίστοιχο πλάνο εκπαίδευσης (θέμα εκπαίδευσης, στοχοθεσία, ωρολόγιο πρόγραμμα, βιβλιογραφία κλπ ), το οποίο θα συνοδεύεται από το αντίστοιχο υλικό παρουσίασης και εκπαίδευσης (σημειώσεις, κείμενα )



### **Τελικό Παραδοτέο 6.1.1: Πακέτα κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά**

#### **Παραδοτέο 6.1.2: Υλοποίηση Κατάρτισης**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην διοργάνωσή τριών (3) εκπαιδευτικών συνεδριών για είκοσι εκπαιδευόμενους ανά συνεδρία όπου θα γίνει η εκτέλεση των συνεδριών κατάρτισης, όπως αυτές σχεδιάστηκαν (βλ. Παραδοτέο 6.1.1) Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση της αίθουσας ,τις λεπτομέρειες οργάνωσης προσκλήσεις, πρόγραμμα, γραμματειακή υποστήριξη, παροχή εκπαιδευτικού υλικού, την τεχνική υποστήριξη, το κέτερινγκ, τους εισηγητές και την καταγραφή (φωτό video) για κάθε μία από τις συνεδρίες.

Ο ανάδοχος επίσης θα διοργανώσει διήμερο εκπαιδευτικό διασυνοριακό σεμινάριο στην πόλη της Κομοτηνής, όπου είκοσι επαγγελματίες της περιοχής της Κομοτηνής και είκοσι επιχειρηματίες από την περιοχή του Χασκόβου θα διαπραγματευτούν με την βοήθεια ειδικών στο πως μπορούν να συντονίσουν τις προσπάθειες τους ώστε να μεγιστοποιήσουν την επίδραση της κοινής πολιτιστικής κουλτούρας στη λειτουργία των επιχειρήσεων τους και θα αναλυθούν τα συμπεράσματα και οι θεματικές των εκπαιδευτικών συνεδριών (βλ. Παραδοτέο 6.1.1.). Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση της αίθουσας ,τις λεπτομέρειες οργάνωσης (προσκλήσεις, πρόγραμμα, γραμματειακή υποστήριξη, παροχή υλικού ), την τεχνική υποστήριξη, το κέτερινγκ, τους ομιλητές, την μετάφραση και την καταγραφή (φωτό video) της εκπαίδευσης καθώς και την μεταφορά , σίτιση και διαμονή των είκοσι Βούλγαρων συμμετεχόντων.

### **Τελικό Παραδοτέο 6.1.2: Πακέτα κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά**

Για κάθε μία από τις εκπαιδευτικές συνεδρίες:

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Ανακοινώσεις σε Ηλεκτρονικά Μέσα όπως blogs, Sites, σελίδες ενημέρωσης

Ανακοινώσεις σε Έντυπα Μέσα Ενημέρωσης όπως περιοδικά, εφημερίδες

Γραμματειακή Υποστήριξη – παροχή εκπαιδευτικού υλικού

Catering

Φωτογράφιση-Βιντεοσκόπηση

Αναφορά υλοποίησης εκπαίδευσης

Για τη διήμερη διασυνοριακή εκπαίδευση:

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Ανακοινώσεις σε Ηλεκτρονικά Μέσα όπως blogs, Sites, σελίδες ενημέρωσης

Ανακοινώσεις σε Έντυπα Μέσα Ενημέρωσης όπως περιοδικά, εφημερίδες

Γραμματειακή Υποστήριξη

Διερμηνεία

Catering

Φωτογράφιση-Βιντεοσκόπηση

Αναφορά υλοποίησης εκδήλωσης

Σίτιση – φιλοξενία – μεταφορά (από και προς το Χάσκοβο) είκοσι επαγγελματιών από την περιοχή του Χασκόβου

**Παραδοτέο 6.1.3: Εκπόνηση τουριστικού οδηγού για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά την Εκπόνηση τουριστικού οδηγού (σε 1000 τμχ.) για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Ο ανάδοχος θα προβεί στην παραγωγή σχεδίαση και Εκτύπωση του δίγλωσσου Οδηγού με τα εξής χαρακτηριστικά:

- 22\*23 εκ.

Εσωτερικά:

- 50 σελ.

- velvet 150 gr

Εξώφυλλο:

- Ραφτό

- Σκληρόδετο με καπάκια

- Γλώσσα Ελληνικά / Αγγλικά

- Περιεχόμενο: πληροφορίες για την ευρύτερη περιοχή του δήμου Κομοτηνής, με πλούσιο φωτογραφικό υλικό

**Τελικό Παραδοτέο 6.1.3: Τουριστικός Οδηγός για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα**

Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής. (1000 τεμ.)

**Παραδοτέο 6.1.4 Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων.**

Η συγκεκριμένη δράση αφορά στην Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων στην περιοχή του Δήμου Κομοτηνής. Στο πλαίσιο της δράσης ο ανάδοχος θα εντοπίσει δέκα (10) τοπικές τουριστικές επιχειρήσεις που θα αποτελέσουν το τοπικό δίκτυο τουριστικών επιχειρήσεων. Στο πλαίσιο της λειτουργίας του δικτύου ο ανάδοχος θα οργανώσει και θα συντονίσει τέσσερις (4) τοπικές συναντήσεις του δικτύου και μία (1) διασυνοριακή με το αντίστοιχο τοπικό δίκτυο της Περιοχής του Χασκόβου. Ο ανάδοχος θα καταρτίσει τοπικό σχέδιο δράσης του δικτύου και σε συνεργασία με το τοπικό δίκτυο του Χασκόβου θα συντάξει το διασυνοριακό σχέδιο δράσης του διασυνοριακού δικτύου επιχειρήσεων

**Τελικό Παραδοτέο 6.1.4: Δίκτυο τουριστικών επιχειρήσεων.**

Για κάθε μία από τις συνάντησης:

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Πρακτικά συνάντησης

Για τη διασυνοριακή εκπαίδευση:

Ενοικίαση Αίθουσας

Προσκλήσεις

Γραμματειακή Υποστήριξη

Πρακτικά συνάντησης

Κάλυψη εξόδων μεταφοράς των επαγγελματιών στο Χάσκοβο.

Τοπικό σχέδιο δράσης του Δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων  
 Σχέδιο δράσης του διασυνοριακού δικτύου επιχειρήσεων  
 Τελική αναφορά υλοποίησης των συναντήσεων

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

**Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.**

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες όπως αυτές αναλύονται στο χρονοδιάγραμμα που ακολουθεί.

Το συνολικά χρονοδιάγραμμα του έργου είναι 8 μήνες. Στο παρακάτω πίνακα ακολουθούν οι επί μέρους τμηματικές προθεσμίες για τα επιμέρους παραδοτέα:

**Πίνακας επί μέρους προθεσμιών Παραδοτέων**

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
<b>Π.Ε.2: Επικοινωνία &amp; Διάχυση (WP2: Communication &amp; Dissemination)</b>		
Π 2.1.1	Εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης του έργου στην αγγλική γλώσσα	1
Π 2.1.2	Δημιουργία ιστότοπου για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του	2
Π 2.1.3	Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC»	8
Π 2.1.4	Εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του.	7
Π 2.1.5	Διοργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων και του τελικού συνεδρίου του έργου.	8
<b>Π.Ε.5: Δημιουργία κοινών εργαλείων (WP5: Creating Common Tools)</b>		
Π 5.1.1	Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης	3
Π 5.1.2	Δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου Κομοτηνής αποτελούμενο από πενήντα πινακίδες σήμανσης	7
<b>Π.Ε.6: Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό (WP6: Connecting Culture to Tourism).</b>		
Π 6.1.1	Δημιουργία πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά	2
Π 6.1.2	Υλοποίηση Κατάρτισης	6
Π 6.1.3	Εκπόνηση τουριστικού οδηγού για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	8
Π 6.1.4	Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων	8

Ο προϋπολογισμός της συγκεκριμένης μελέτης ανέρχεται στο ποσό των **49.435,48 € χωρίς Φ.Π.Α.** και θα βαρύνει την εγκεκριμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Κομοτηνής με Κ.Α 61.6162.01 στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC)» του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”. Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε 8 μήνες από την ανάθεση του.

Οι υπηρεσίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

**Κομοτηνή 09/12/2019**  
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

**Δέσποινα Πάσσου**

**Δέσποινα Πάσσου**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
**Αριθμός Μελέτης: 153/2019**  
**Κωδ. Εξ.: 61.6162.01**

**Τίτλος εργασίας : Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:**

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC)» του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

- CPV:**
- 79951000-5 Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων
  - 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
  - 79342200-5 Υπηρεσίες Προώθησης
  - 73000000-2 Υπηρεσίες Έρευνας και Ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών

## **2. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

#### **Αντικείμενο της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP3: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC) » του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

#### **Συνολική δαπάνη**

**Η συνολική δαπάνη**, σύμφωνα και με την προσφορά του προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή της υπηρεσίας ανέρχεται στο ύψος των ..... € με **Φ.Π.Α. 24%**.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΤΕΡΑ:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑ Σ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙ ΚΟ ΚΟΣΤΟ Σ ΣΕ €	Φ.Π.Α. ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙ ΚΟ ΚΟΣΤΟ Σ (ΜΕ ΦΠΑ)
<b>Π.Ε.2: Επικοινωνία &amp; Διάχυση (WP2: Communication &amp; Dissemination)</b>						
Π 2.1.1	Εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης του έργου στην αγγλική γλώσσα					
Π 2.1.2	Δημιουργία ιστότοπου για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του					
Π 2.1.3	Δύο ενημερωτικά/προωθηφυλλάδια					
	Τουριστικός/ενημερωτικός χάρτης της περιοχής παρέμβασης.					
	κιτ αποτελούμενο από 10 καρτποστάλ					
	Δίγλωσσο φυλλάδιο (τύπου μπροσούρας)					
	Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής.					
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.3.)</b>					
Π 2.1.4	Εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του.					
Π 2.1.5	Ενημερωτικές εκδηλώσεις:					
	Τελικό Συνέδριο					
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.5.)</b>					
<b>Π.Ε.5: Δημιουργία κοινών εργαλείων (WP5: Creating Common Tools)</b>						
Π 5.1.1	Π 5.1.1 Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης					
Π 5.1.2	Π 5.1.2 Δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου Κομοτηνής αποτελούμενο από πενήντα πινακίδες σήμανσης					
<b>Π.Ε.6: Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό (WP6: Connecting Culture to Tourism).</b>						
Π 6.1.1	Δημιουργία πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά					
Π 6.1.2	Τοπική Κατάρτιση					

	Διήμερη Διασυνοριακή Εκπαίδευση					
	Υλοποίηση Κατάρτισης (ΣΥΝΟΛΟ Π 6.1.2.)					
Π 6.1.3	Εκπόνηση τουριστικού οδηγού για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα					
Π6.1.4	Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων					
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b> (Π 2.1.1+Π2.1.2.2+Π2.1.3+Π 2.1.4+Π.2.1.5+Π5.1.1+Π5.1.2+Π6.1.1+Π6.1.2+Π6.1.3+Π6.1.4+Π6.1.5)						

Η Δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τον **Κ.Α.Εξ. 61.6162.01** του προϋπολογισμού του Δήμου Κομοτηνής.

Οι αναγραφόμενες ποσότητες (εργασίες) είναι οι εκτιμώμενες ως μέγιστες απαραίτητες ποσότητες και είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές. Δηλαδή, καθώς οι εργασίες θα γίνονται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου, είναι πολύ πιθανό να μην χρειαστούν να παρασχεθούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες ποσότητες των κυβικών.

Σε περίπτωση όμως που ο Δήμος θέλει ολόκληρη την παροχή της υπηρεσίας που αναγράφεται ανωτέρω, τότε ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να την παράσχει με βάση τις προδιαγραφές της μελέτης και την οικονομική του προσφορά.

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

#### Παραλαβή αντικειμένου σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαραίτητος έλεγχος και μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση

γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και τους όρους της διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

##### **Εγγυήσεις**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην διακήρυξη ο ανάδοχος, για την **καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης**, θα προσκομίσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που** αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στη παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος εγγυάται ότι η παροχή των υπηρεσιών είναι σύμφωνες με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές, ότι έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί, κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία τις προορίζει ο δήμος.

Ο Δήμος διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του αναδόχου. Οι δαπάνες επιστροφής στον ανάδοχο του ακατάλληλου προϊόντος και αποστολής στο Δήμο του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες. Ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι η προσφερόμενη παροχή υπηρεσίας θα είναι σύμφωνη με τη μελέτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

##### **Τρόπος πληρωμής - κρατήσεις**

***Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται τμηματικά και στο 100% των τμηματικά προσκομιζόμενων τιμολογίων, μετά πρόοδο των εργασιών και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, αφού γίνουν και όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.***

Η πληρωμή της αξίας της εργασίας θα γίνεται εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο για τα είδη που έχει παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μετά την ημερομηνία παραλαβής από αυτήν του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου, τότε η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές), καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής. Το εκάστοτε εκδιδόμενο τιμολόγιο θα εξοφλείται πλήρως (100%) μετά από την οριστική παραλαβή του συνόλου του τμήματος των ειδών που παραγγέλθηκαν (άρθρο 200 παρ. 1-4 Ν. 4412/2016).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.



### **Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:**

**α) Κράτηση 0,07%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (εδ. 7, παρ. 3 άρθρου 4 του Ν.4013/11 όπως έχει αντικατασταθεί με την παρ. 7 του άρθρου 375 του Ν. 4412/16, όπως ισχύει με το Ν. 4605/2019).

**β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016<sup>1</sup>.

**γ) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (8,00%)** επί του καθαρού ποσού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/23-7-2013): «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».

**δ) Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ (Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών), επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στο Ν. 4412/2016**, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης. (άρθρο 350 παρ. 3 του Ν.4412/2016). Η απόφαση του πέμπτου εδαφίου είναι η κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Οικονομικών με την οποία ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της κράτησης. Η απόφαση αυτή εκδόθηκε και είναι η ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

**ε) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις** υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. (άρθρο 7 της υπουργ. αποφ. 5143/14).

**στ) Καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία κατά την πληρωμή του αναδόχου.**

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **Κήρυξη Αναδόχου ως Έκπτωτου - Προβλεπόμενες ρήτρες**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **Διάρκεια Ισχύος της Σύμβασης - Τροποποίηση**

**Η παρούσα σύμβαση έχει διάρκεια 8 μήνες.**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.<sup>1</sup>

**Η σύμβαση τροποποιείται σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν. 4412/16** ύστερα από γνωμοδότηση της του αρμοδίου οργάνου. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

### **Ανωτέρα Βία**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **Αναστολή – Καταγγελία και λύση της σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εφαρμογή μέρους ή του

συνόλου της παρούσας με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016 και στη διακήρυξη. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση άλλως παραιτείται αυτής. Στην γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκεια της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης (άρθρο 133 Ν. 4412/2016) υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει την σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

##### **Εφαρμοστέα νομοθεσία - Τρόπος επίλυσης τυχόν διαφορών**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, β) οι όροι της παρούσας και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας (άρθρο 129 Ν. 4412/2016), τους όρους τους οποίους αποδέχθηκε με την προσφορά του ο ανάδοχος.

Ο ανάδοχος και η αναθέτουσα αρχή θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα **καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια της Κομοτηνής** σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους, μέσω του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κομοτηνής, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση

προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Εφετείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 Ν. 4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Εφετείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Εφετείου είναι αμέσως εκτελεστές. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Εφετείων μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναίρεσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαινεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις του Δήμου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Δήμο οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Ο Ανάδοχος ρητά ευθύνεται για κάθε ενέργεια των υπαλλήλων, τυχόν συμβούλων ή αντιπροσώπων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία, Επιτροπή ή και κάθε τρίτο, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Δήμου. Υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και αρίστης ποιότητας παροχή των υπηρεσιών, που συνιστούν το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της

Σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί την σύμβαση με βάσει τις προδιαγραφές και τις υποχρεώσεις που αναφέρονται στην σχετική μελέτη.

**Κομοτηνή 09/12/ 2019**  
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

**Δέσποινα Πάσσου**

**Δέσποινα Πάσσου**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
**Αριθμός Μελέτης: 153/2019**  
**Κωδ. Εξ.: 61.6162.01**

**Τίτλος εργασίας : Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:**

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC)» του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

- CPV:**
- 79951000-5 Υπηρεσίες οργάνωσης σεμιναρίων
  - 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
  - 79342200-5 Υπηρεσίες Προώθησης
  - 73000000-2 Υπηρεσίες Έρευνας και Ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών

### **ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ**

Η εκτιμώμενη αξία για κάθε παραδοτέο σύμφωνα με το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο αναλυτική περιγραφή του προϋπολογισμού του έργου (Justification of Budget) που συνοδεύει την εγκεκριμένη αίτηση υποβολής του έργου (Application form) από τη διαχειριστική αρχή του προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΜΕΓΙΣΤΟ ΕΠΙΤΡΕΠΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ € (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ)
<b>Π.Ε.2: Επικοινωνία &amp; Διάχυση (WP2: Communication &amp; Dissemination)</b>		
Π 2.1.1	Εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης του έργου στην αγγλική γλώσσα	1.500 €
Π 2.1.2	Δημιουργία ιστότοπου για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του	2.000 €
Π 2.1.3	Δύο ενημερωτικά/προωθη φυλλάδια	3.000 €
	Τουριστικός/ενημερωτικός χάρτης της περιοχής παρέμβασης.	3.000 €
	κιτ αποτελούμενο από 10 καρτποστάλ	1.500 €
	Δίγλωσσο φυλλάδιο (τύπου μπροσούρας)	3.000 €
	Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής.	14.000 €
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.3.)</b>	<b>24.500 €</b>

Π 2.1.4	Εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του.	1.500 €
Π 2.1.5	Ενημερωτικές εκδηλώσεις:.	1.800 €
	Τελικό Συνέδριο	4.000 €
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.5.)</b>	<b>5.800 €</b>
<b>Π.Ε.5: Δημιουργία κοινών εργαλείων (WP5: Creating Common Tools)</b>		
Π 5.1.1	Π 5.1.1 Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης	3.000 €
Π 5.1.2	Π 5.1.2 Δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου Κομοτηνής αποτελούμενο από πενήντα πινακίδες σήμανσης	4.000 €
<b>Π.Ε.6: Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό (WP6: Connecting Culture to Tourism).</b>		
Π 6.1.1	Δημιουργία πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά	2.000 €
Π 6.1.2	Τοπική Κατάρτιση	6.000 €
	Διήμερη Διασυνοριακή Εκπαίδευση	6.000 €
	<b>Υλοποίηση Κατάρτισης (ΣΥΝΟΛΟ Π 6.1.2.)</b>	<b>12.000 €</b>
Π 6.1.3	Εκπόνηση τουριστικού οδηγού για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα	3.500 €
Π6.1.4	Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων	1.500 €
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Π 2.1.1+Π2.1.2.2+Π2.1.3+Π 2.1.4+Π.2.1.5+Π5.1.1+Π5.1.2+Π6.1.1+Π6.1.2+Π6.1.3+Π6.1.4+Π6.1.5)</b>		<b>61.300 €</b>

**Κομοτηνή 09-12-2019**  
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

**Δέσποινα Πάσσου**

**Δέσποινα Πάσσου**

Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνώμονα για την υλοποίηση των ενεργειών των:

1. Π.Ε.2: Επικοινωνία & Διάχυση (WP2: Communication & Dissemination)
2. Π.Ε.5: Δημιουργία Κοινών Εργαλείων (WP5: Creating common tools)
3. Π.Ε.6: Διασυνδέοντας πολιτισμό & Τουρισμό (WP6: Connecting culture to tourism) στα πλαίσια υλοποίησης του έργου: “«Crossing the paths of History and Culture» (CHIC)» του Συγχρηματοδοτούμενου Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας “Interreg V-A Cooperation Programme: GREECE-BULGARIA 20142020”

### **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕ €	Φ.Π.Α. ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ)
<b>Π.Ε.2: Επικοινωνία &amp; Διάχυση (WP2: Communication &amp; Dissemination)</b>						
Π 2.1.1	Εκπόνηση οδηγού επικοινωνίας και διάχυσης του έργου στην αγγλική γλώσσα					
Π 2.1.2	Δημιουργία ιστότοπου για την προώθηση του έργου και τη συμβολή στη βιωσιμότητά του					
Π 2.1.3	Δύο ενημερωτικά/προωθηφυλλάδια					
	Τουριστικός/ενημερωτικός χάρτης της περιοχής παρέμβασης.					
	κιτ αποτελούμενο από 10 καρτποστάλ					
	Δίγλωσσο φυλλάδιο (τύπου μπροσούρας)					
	Τουριστικός οδηγός πολυτελούς έκδοσης με πληροφορίες και φωτογραφίες υψηλής ανάλυσης από την περιοχή εφαρμογής.					
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.3.)</b>					
Π 2.1.4	Εκπόνηση ηλεκτρονικής καμπάνιας προώθησης του έργου και των δράσεων του.					
Π 2.1.5	Ενημερωτικές εκδηλώσεις:					
	Τελικό Συνέδριο					
	<b>Δημιουργία υλικού προβολής και ενημέρωσης του έργου «CHIC» (ΣΥΝΟΛΟ Π2.1.5.)</b>					
<b>Π.Ε.5: Δημιουργία κοινών εργαλείων (WP5: Creating Common Tools)</b>						
Π 5.1.1	Π 5.1.1 Μελέτη Σήμανσης στην Περιοχή Παρέμβασης					
Π 5.1.2	Π 5.1.2 Δίκτυο πληροφοριακής σήμανσης για τους επισκέπτες της περιοχής του Δήμου Κομοτηνής αποτελούμενο από πενήντα πινακίδες σήμανσης					
<b>Π.Ε.6: Σύνδεση του πολιτισμού με τον τουρισμό (WP6: Connecting Culture to Tourism).</b>						



Π 6.1.1	Δημιουργία πακέτων κατάρτισης για επαγγελματίες του τουρισμού σχετικά με την τοπική και διασυνοριακή πολιτιστική κληρονομιά					
Π 6.1.2	Τοπική Κατάρτιση					
	Διήμερη Διασυνοριακή Εκπαίδευση					
	Υλοποίηση Κατάρτισης <b>(ΣΥΝΟΛΟ Π 6.1.2.)</b>					
Π 6.1.3	Εκπόνηση τουριστικού οδηγού για την προώθηση τοπικών επιχειρήσεων και προϊόντων με βάση τους μύθους, τις λαϊκές εκδηλώσεις και τη θεατρική παράδοση της περιοχής-στόχου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα					
Π6.1.4	Δημιουργία δικτύου τουριστικών επιχειρήσεων					
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b> <b>(Π 2.1.1+Π2.1.2.2+Π2.1.3+Π</b> <b>2.1.4+Π.2.1.5+Π5.1.1+Π5.1.2+Π6.1.1+Π6.1.2+Π6.1.3+Π6.1.4+Π6.1.5)</b>						

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

-----  
(ΣΦΡΑΓΙΔΑ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ)